

رؤسای محترم استان‌ها و واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: ابلاغ آیین‌نامه بیست و نهمین دوره مسابقات سراسری آموزشی قرآن و عترت دانشگاه آزاد اسلامی و نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم

با صلوات بر محمد و آل محمد(ص)

با سلام و احترام؛

در راستای تحقق سند تحول و تعالی دانشگاه آزاد اسلامی، فعالیت‌های قرآن و عترت دانشگاه با هدف نهادینه‌سازی انس با قرآن کریم، تبیین آموزه‌های دینی، ترویج سبک زندگی سالم و ارتقاء فرهنگ عفاف، روحیه مقاومت و آرمان‌های انقلاب اسلامی ویژه دانشجویان، استادان و کارکنان برگزار می‌شود.

با عنایات خداوند متعال و توجهات خاص اهل‌بیت (علیهم‌السلام) بیش از ۳۰ سال است که فعالیت‌های دانشگاه آزاد اسلامی در زمینه‌های مختلف قرآن و عترت استمرار دارد. در همین راستا نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در نظر دارد با افزودن به غنای این نوع فعالیت‌ها، حرکت فرهنگی دانشگاه را به سمت معارف قرآن و عترت ترقی ببخشد که این امر با تلاش و همت بلند همه مسئولان، استادان، کارکنان و دانشجویان واحدها و مراکز آموزشی میسر خواهد شد.

با عنایت به منزلت و تأثیر قرآن کریم بویژه مسابقات سراسری آموزشی، لازم است رؤسای محترم استان‌ها و واحدهای دانشگاهی، معاونان محترم دانشجویی و فرهنگی و توسعه مدیریت و منابع انسانی، به منظور شکوفایی و ارتقای فعالیت‌های علمی و فرهنگی دانشگاه، از تمام توانمندی‌های موجود در جهت تحقق فرامین مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) مبنی بر اعتلای فرهنگ قرآنی استفاده کنند و کمال اهتمام را در خصوص اجرای مفاد آیین‌نامه بیست و نهمین دوره مسابقات سراسری آموزشی قرآن و عترت دانشگاه آزاد اسلامی و نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم داشته باشند تا ان شاءالله شاهد درخشش بیشتر دانشجویان، استادان و کارکنان در عرصه قرآن و عترت (علیهم‌السلام) باشیم.

این آیین‌نامه در تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۸ به تأیید رئیس محترم دانشگاه رسید و مسئولیت حسن اجرای آن بر عهده رؤسای استان‌ها، واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه می‌باشد.

محمد شریفانی
مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری
در دانشگاه آزاد اسلامی



رونوشت: جناب آقای دکتر طهرانچی رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی؛ جهت استحضار

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



آیین نامه بیست و نهمین دوره مسابقات سراسری آموزشی قرآن و عترت

دانشجویان، استادان و کارکنان

دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما

فهرست

بخش «معارفی» ۵

- ۶..... اهداف مسابقات.....
- ۶..... ساختار مسابقات.....
- ۶..... شرکت کنندگان.....
- ۷..... زمان بندی بخش معارفی و آوایی مسابقات قرآن و عترت.....
- ۷..... رشته های بخش معارفی.....
- ۸..... توضیحات.....
- ۹..... هدایا.....
- ۱۰..... فرم ثبت نام بخش معارفی.....
- ۱۰..... دستورالعمل پرداخت حق الزحمه عوامل اجرایی آزمون معارفی.....
- ۱۱..... دستورالعمل پرداخت پاداش.....

بخش «آوایی» ۱۲

- ۱۳..... شرکت کنندگان.....
- ۱۳..... یادآوری.....
- ۱۳..... سطح مسابقات (مراحل).....
- ۱۳..... رشته های بخش آوایی.....
- ۱۳..... توضیحات.....
- ۱۵..... هدایا.....
- ۱۶..... فرم ثبت نام بخش آوایی.....
- ۱۶..... آیین نامه های داوری، انضباطی و اجرایی بخش آوایی.....
- ۱۷..... حق الزحمه داوران بخش آوایی.....
- ۱۷..... هزینه های مربوط به برگزاری مسابقات و داوری و اختتامیه در مرحله کشوری.....
- ۱۷..... دستورالعمل پرداخت حق الزحمه عوامل اجرایی مسابقات آوایی قرآن و عترت.....
- ۱۷..... دستورالعمل پرداخت پاداش.....

بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» ۱۸

- ۱۹..... اهداف.....
- ۱۹..... ساختار.....
- ۱۹..... مراحل.....



فهرست



۲۰	وظایف واحدهای دانشگاهی.....
۲۱	وظایف دبیر شورای قرآن و عترت استان.....
۲۱	وظایف دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری».....
۲۱	وظایف نهاد (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت).....
۲۲	محورها.....
۲۲	شرکت کنندگان.....
۲۲	❖ توضیحات.....
۲۳	مراحل و شرایط ثبت نام.....
۲۳	هدایا.....
۲۵	ضوابط فنی محور هنری.....
۲۵	❖ ضوابط فنی رشته خوشنویسی (فقط نستعلیق).....
۲۵	❖ ضوابط فنی رشته نقاشی.....
۲۶	❖ ضوابط فنی رشته عکاسی.....
۲۶	❖ ضوابط فنی رشته تذهیب.....
۲۷	❖ ضوابط فنی رشته طراحی پوستر.....
۲۷	ضوابط فنی محور ادبی.....
۲۷	❖ ضوابط فنی رشته شعر.....
۲۸	❖ ضوابط رشته داستان نویسی.....
۲۸	❖ ضوابط رشته‌های فیلمنامه نویسی و نمایش نامه نویسی.....
۲۹	ضوابط فنی محور پژوهشی.....
۲۹	❖ ضوابط فنی رشته مقاله نویسی.....
۳۱	❖ ضوابط فنی رشته تلخیص کتاب.....
۳۱	ضوابط فنی محور فناوری.....
۳۱	❖ ضوابط فنی رشته تولید برنامه کاربردی تلفن همراه.....
۳۱	❖ ضوابط فنی رشته‌های تولید پادکست و کلیپ.....
۳۲	❖ ضوابط فنی رشته فیلم کوتاه.....
۳۳	ضوابط فنی محور نوآفرینی قرآنی.....
۳۳	شناسنامه آثار (فرم شناسایی آثار ارسالی).....
۳۴	داوری و رسیدگی به اعتراضات.....
۳۴	شاخص‌های داوری محور هنری.....
۳۴	۱. جدول امتیازات رشته خوشنویسی (فقط نستعلیق).....
۳۴	۲. جدول امتیازات رشته نقاشی.....
۳۵	۳. جدول امتیازات رشته عکاسی.....
۳۵	۴. جدول امتیازات رشته تذهیب.....
۳۵	۵. جدول امتیازات رشته طراحی پوستر.....
۳۶	شاخص‌های داوری محور ادبی.....



سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

فهرست



۳۶	۱. جدول امتیازات رشته شعر.....
۳۶	۲. جدول امتیازات رشته داستان‌نویسی.....
۳۶	۳. جدول امتیازات رشته‌های فیلم‌نامه‌نویسی و نمایش‌نامه‌نویسی.....
۳۷	شاخص‌های داوری محور پژوهشی.....
۳۷	۱. جدول امتیازات رشته مقاله‌نویسی.....
۳۸	۲. جدول امتیازات رشته تلخیص کتاب.....
۳۸	شاخص‌های داوری محور فناوری.....
۳۸	۱. جدول امتیازات رشته تولید برنامه کاربردی تلفن همراه.....
۳۹	۲. جدول امتیازات رشته‌های تولید پادکست و کلیپ.....
۴۰	۳. جدول امتیازات رشته فیلم کوتاه.....
۴۰	شاخص‌های داوری محور نوآفرینی قرآنی.....
۴۰	جدول امتیازات رشته ایده‌پردازی و نوآوری قرآنی.....
۴۱	دستورالعمل پرداخت حق الزحمه داوران.....
۴۱	قرارداد داوری آثار.....
۴۲	دستورالعمل پرداخت پاداش.....
۴۲	دستورالعمل برگزاری اختتامیه.....

نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم..... ۴۴

۴۵	اهداف.....
۴۵	ساختار.....
۴۵	اهداف و سیاست‌های محورهای پژوهشی و هنری.....
۴۶	اهداف و سیاست‌های حوزه مفهومی نشست‌ها.....
۴۷	تعیین نوع مخاطب نشست.....
۴۷	محورهای پیشنهادی نشست‌ها.....
۴۷	توضیحات عمومی.....
۴۷	اقدامات ضروری دبیرخانه هیأت امنای استانی (حسب مورد).....
۴۸	توضیحات اختصاصی و عمومی واحدهای دانشگاهی فعال قرآنی جهت حضور در نمایشگاه.....
۴۹	ارائه پژوهش‌های برتر قرآنی در نمایشگاه.....
۴۹	تألیفات، مقالات و پایان‌نامه‌های قرآنی.....
۵۰	نشریات و فصلنامه‌های قرآنی.....
۵۰	آثار برگزیدگان بخش هنر و ادبیات دینی و پژوهشی دانشجویان و اعضای هیأت علمی.....
۵۰	اقدامات نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت).....
۵۰	حق الزحمه و تشویق عوامل اجرایی مشارکت‌کننده در نمایشگاه.....



بخش «معارفی»

مسابقات سراسری آموزشی قرآن و عترت



اهداف مسابقات

۱. تمسک به ثقلین (قرآن کریم و اهل بیت علیهم السلام).
۲. تحقق مطالبات حضرت امام خمینی (ره) و منویات مقام معظم رهبری مد ظله العالی.
۳. توسعه و ترویج فضای قرآنی و تعمیق دانش‌افزایی در زمینه قرآنی استادان و دانشجویان.
۴. آشنایی استادان و دانشجویان با معارف قرآن و عترت (ع).
۵. شناسایی استعدادهای قرآنی و بهره‌گیری از آنان در پیشرفت برنامه‌های قرآنی و فرهنگی دانشگاه.
۶. ترویج سبک زندگی قرآنی و دینی در بین خانواده دانشگاهیان.

ساختار مسابقات

۱. مسئول نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی، رئیس
 ۲. مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی، نائب رئیس
 ۳. رئیس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، دبیر
 ۴. کارشناس مسئول اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، رئیس دبیرخانه
 ۵. کارشناس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، دبیر اجرایی
 ۶. مسئولان کمیته‌های اجرایی مربوطه با نظر اداره فعالیت‌های قرآن و عترت تعیین خواهند شد.
- نکته:** حکم ردیف ۱ توسط رئیس دانشگاه، حکم ردیف ۲ توسط مسئول نهاد رهبری و سایر احکام توسط مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی صادر خواهد شد.

شرکت‌کنندگان

۱. استادان دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما.
 ۲. همه فراگیران مشغول به تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما، اعم از «ایرانی و غیر ایرانی» و «مسلمان و غیرمسلمان».
- تذکر:** هر شرکت‌کننده فقط می‌تواند در یک گروه (دانشجویان، استادان و کارکنان) در مسابقات شرکت کند. چنانچه شرکت‌کننده‌ای در دو گروه ثبت‌نام کند، از دور مسابقات حذف خواهد شد.
- نکته:** فقط دانشجویان ایرانی به جشنواره ملی قرآن و عترت دانشجویان راه خواهند یافت. سایر شرکت‌کنندگان، حداکثر تا مرحله کشوری، مجاز به شرکت در مسابقات هستند.

زمان‌بندی بخش معارفی و آوایی مسابقات قرآن و عترت

ردیف	موضوع برنامه	تاریخ	توضیحات
۱	شروع ثبت‌نام مسابقات	یکشنبه ۱۵ مهر	در راستای برگزاری طرح یکشنبه‌های قرآنی
۲	برگزاری مسابقات آوایی مرحله واحدی	یکشنبه ۲۰ آبان تا یکشنبه ۱۱ آذر (انتخاب روز مسابقه به اختیار واحدهای دانشگاهی)	مقارن با هفته قرآن و عترت دانشگاه‌ها (۱۸ تا ۲۴ آبان) در راستای برگزاری طرح یکشنبه‌های قرآنی
۳	برگزاری مسابقات معارفی مرحله واحدی	یکشنبه ۲۵ آذر	به صورت همزمان در تمام واحدهای سراسر کشور در راستای برگزاری طرح یکشنبه‌های قرآنی
۴	برگزاری مسابقات آوایی مرحله استانی	یکشنبه ۳۰ دی تا یکشنبه ۷ بهمن (انتخاب روز مسابقه به اختیار استان‌ها)	در راستای برگزاری طرح یکشنبه‌های قرآنی
۵	برگزاری مسابقات معارفی مرحله کشوری	یکشنبه ۱۴ بهمن	مقارن با دهه مبارک فجر به صورت همزمان در سراسر کشور در راستای برگزاری طرح یکشنبه‌های قرآنی
۶	برگزاری مسابقات آوایی مرحله کشوری و اختتامیه	۱۳ تا ۱۶ اردیبهشت	آیین اختتامیه: سه‌شنبه ۱۶ اردیبهشت

❖ زمان‌بندی تکمیلی هر دوره از مسابقات توسط نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) اعلام خواهد شد.

رشته‌های بخش معارفی

✓ رشته‌های استادان:

۱. حفظ موضوعی قرآن کریم
۲. معارف نماز

✓ رشته‌های دانشجویان:

۱. آشنایی با ترجمه و تفسیر قرآن کریم
۲. حفظ موضوعی قرآن کریم
۳. سیره معصومان(ع)
۴. احکام شرعی
۵. سبک زندگی اسلامی
۶. معارف نهج‌البلاغه
۷. معارف صحیفه سجادیه
۸. معارف نماز

❖ منابع در هر دوره توسط مجمع مشورتی قرآن و عترت دانشگاهیان اعلام می‌شود.

توضیحات

۱. آزمون معارفی به صورت کتبی با سؤال‌های چهارگزینه‌ای و تشریحی برگزار می‌شود.
۲. ثبت‌نام مسابقات در سامانه جامع مسابقات به نشانی nahad.iau.ir انجام می‌شود.
۳. سؤال‌های مسابقات توسط نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) طراحی و به استان‌ها ارسال می‌شود. در صورت برگزاری مسابقات به صورت مجازی سؤال‌ها در سایت بارگذاری می‌شود.
۴. فایل پاسخنامه‌های مسابقات معارفی قرآن و عترت (به صورت PDF) از طریق اداره فعالیت‌های قرآن و عترت تهیه و توسط واحدها به تعداد داوطلبان تکثیر می‌شود.
۵. نفرات برتر بر اساس اعلام سهمیه از طریق اداره فعالیت‌های قرآن و عترت اعلام می‌شود.
۶. نفرات اول جشنواره ملی، مجاز به شرکت در مسابقات دوره‌های بعد در آن رشته نیستند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد، کارمند و دانشجو) را تغییر دهند.
۷. استادانی که در یکی از رشته‌های دوره‌های پیشین در مرحله کشوری حائز رتبه اول شده‌اند، مجاز به شرکت در همان رشته در گروه استادان نیستند و تنها در صورتی مجاز به شرکت در همان رشته هستند که در گروه دانشجویان ثبت‌نام نمایند.
۸. هر شرکت‌کننده در بخش معارفی فقط می‌تواند در یک رشته ثبت‌نام کند.
۹. نکات مربوط به اجرای مسابقات از طریق دستورالعمل اجرایی ابلاغ خواهد شد.
۱۰. به دلیل اعلام نتایج بر اساس کد ملی، لازم است مسئولان کانون‌ها فهرست شرکت‌کنندگان را بر اساس کد ملی تا اعلام نتایج نگهداری کنند.
۱۱. به شرکت‌کنندگان در آزمون معارفی (در مرحله واحدی) که حداقل ۷۰ درصد امتیاز را کسب کنند تقدیرنامه با امضای رئیس واحد اعطا می‌شود؛ همچنین استادان نیز از امتیاز جذب و ارتقای فرهنگی برخوردار خواهند شد.
۱۲. پس از برگزاری آزمون مرحله کشوری، نفرات اول تا سوم دانشگاه توسط اداره فعالیت‌های قرآن و عترت مطابق سهمیه به جشنواره ملی معرفی خواهند شد.
۱۳. نفرات برتر واحدها بر اساس امتیاز آزمون اعلام شده به شرط کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز کل، توسط کانون‌های قرآن و عترت رتبه‌بندی و هدایا به حائزین رتبه‌ها طبق دستورالعمل ابلاغی توسط واحد از محل بودجه فرهنگی و در قالب «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص پرداخت شود.
۱۴. شرکت‌کنندگان در آزمون مرحله واحدی که موفق به کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز کل شوند، چنانچه در سال تحصیلی مربوط (نیمسال اول، دوم یا تابستان) «یکی از دروس معارف اسلامی» یا «درس انس با قرآن کریم» را انتخاب واحد کرده باشند، با اعلام کتبی کانون قرآن و عترت (ع) به اداره آموزش واحد دانشگاهی، می‌توانند «۲ نمره به یکی از دروس معارف اسلامی» یا «۳ نمره به درس انس با قرآن کریم» اضافه نمایند.
۱۵. راه‌یافتگان به آزمون مرحله کشوری که موفق به کسب حداقل ۸۰ درصد امتیاز کل شوند، چنانچه در سال تحصیلی مربوط (نیمسال اول، دوم یا تابستان) «یکی از دروس معارف اسلامی» یا «درس انس با قرآن کریم» را انتخاب واحد کرده باشند، با اعلام کتبی کانون قرآن و عترت (ع) به اداره آموزش واحد دانشگاهی، می‌توانند «۲ نمره به یکی از دروس معارف اسلامی» یا «۳ نمره به درس انس با قرآن کریم» اضافه نمایند.
۱۶. «نمره تشویقی مرحله واحدی» و «نمره تشویقی مرحله کشوری» می‌تواند هر دو به یک درس یا به طور جداگانه حداکثر به دو درس اضافه شود.
۱۷. زمان اعتراض به نتایج مسابقات معارفی حداکثر ۱۰ روز بعد از اعلام نتایج می‌باشد. بدیهی است بعد از مهلت تعیین شده به اعتراض‌ها رسیدگی نخواهد شد.



۱۸. امکان حضور داوطلبان در سایر واحدها جهت آزمون با هماهنگی واحد مبدأ و تأیید واحد مقصد به صورت مکتوب بلامانع است.

۱۹. نفرات برتر کشوری توسط اداره فعالیت‌های قرآن و عترت تعیین و جهت پرداخت هدایا معرفی می‌شوند.

هدایا

۱. هدایای نفرات برتر مرحله واحدی بخش معرفی توسط واحد دانشگاهی، و هدایای نفرات برتر مرحله کشوری توسط اداره فعالیت‌های قرآن و عترت، بر اساس جدول هدایا به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص اعطا می‌شود.

جدول هدایای بخش معرفی مسابقات قرآن و عترت									
ردیف	عنوان رشته	استادان	دانشجویان	نفرات برتر مرحله واحدی (هزار تومان)			نفرات برتر مرحله کشوری (هزار تومان)		
				اول	دوم	سوم	اول	دوم	سوم
۱	آشنایی با ترجمه و تفسیر قرآن کریم		*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۲	معارف نهج البلاغه		*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۳	معارف صحیفه سجاده		*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۴	حفظ موضوعی قرآن کریم	*	*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۵	سیره معصومان(ع)		*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۶	سبک زندگی اسلامی		*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۷	احکام شرعی		*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۸	معارف نماز	*	*	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰

۲. نفرات برتر، تنها در صورت کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز انتخاب می‌شوند؛ بنابراین، به نفرات برتری که امتیازشان زیر ۷۰ باشد، تقدیرنامه و هدیه تعلق نخواهد گرفت.

۳. به رتبه‌های مشترک در هر رشته، با قرعه‌کشی طبق جدول مربوطه هدیه تعلق می‌گیرد.

۴. با توجه به این‌که این آیین‌نامه در سال‌های آینده نیز معتبر می‌باشد، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) می‌تواند مبالغ هدایا و حق‌الزحمه عوامل اجرایی را بر اساس تورم سالانه افزایش دهد و نیازی به مجوز ندارد.

۵. هدایای برگزیدگان کشوری تحویل دبیر شورای قرآن و عترت استان مربوطه می‌گردد.

۶. در واحدهایی که در یک رشته تعداد شرکت‌کنندگان بیشتر از ۱۵۰ نفر باشد به جای سه نفر به پنج نفر جایزه پرداخت می‌گردد. به نفرات چهارم و پنجم، همان جایزه نفر سوم تعلق می‌گیرد.



فرم ثبت‌نام بخش معارفی

نام خانوادگی: نام: نام پدر: کد ملی:

تاریخ تولد: جنسیت: زن/مرد گروه: عضو هیأت علمی وابسته/پیوسته/دستیارآموزشی/دانشجو
محل اشتغال (استان/واحد): رشته تحصیلی: مدرک تحصیلی:

تلفن همراه: شماره دانشجویی:

رشته‌های بخش معارفی			
ردیف	عنوان رشته	استاد	محل انتخاب رشته
۱	آشنایی با ترجمه و تفسیر قرآن کریم	*	
۲	معارف نهج البلاغه	*	
۳	معارف صحیفه سجادیه	*	
۴	حفظ موضوعی قرآن کریم	*	*
۵	سیره معصومان(ع)	*	
۶	سبک زندگی اسلامی	*	
۷	احکام شرعی	*	
۸	معارف نماز	*	*

شرکت‌کننده گرامی! رشته انتخابی خود را در یکی از رشته‌های بخش معارفی با علامت ضربدر مشخص کنید. امضای
داوطلب

اینجانب مسئول کانون قرآن و عترت واحد..... صحت مندرجات فوق را گواهی
می‌کنم.

امضا و تاریخ

دستورالعمل پرداخت حق‌الزحمه عوامل اجرایی آزمون معارفی

با توجه به برگزاری آزمون بخش معارفی در سراسر کشور و ارسال دستورالعمل برگزاری آزمون توسط اداره فعالیت‌های قرآن و عترت، حق‌الزحمه عوامل اجرایی در مرحله واحدی و مرحله کشوری دو برابر بخشنامه آزمون‌های پایان‌ترم دانشگاه پرداخت شود (برای تمام عوامل اجرایی، حق‌الزحمه دو جلسه آزمون پایان‌ترم پرداخت گردد).

تبصره ۱: حق‌الزحمه طراحی سؤال‌ها به پیشنهاد نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) پرداخت می‌شود.

تبصره ۲: حق‌الزحمه تصحیح هر یک از پاسخنامه‌های مرحله واحدی مبلغ ۲۵/۰۰۰ ریال می‌باشد. حتی‌الإمكان مسئولان کانون‌های قرآن و عترت رأساً تصحیح پاسخنامه‌ها را انجام دهند.



آیین‌نامه بخش «معارفی» مسابقات قرآن و عترت دانشگاه آزاد اسلامی

تبصره ۳: حق‌الزحمه تصحیح هر یک از پاسخنامه‌های مرحله کشوری مبلغ ۳۰/۰۰۰ ریال می‌باشد. تصحیح‌کننده پاسخنامه‌ها به پیشنهاد نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) تعیین می‌شود.

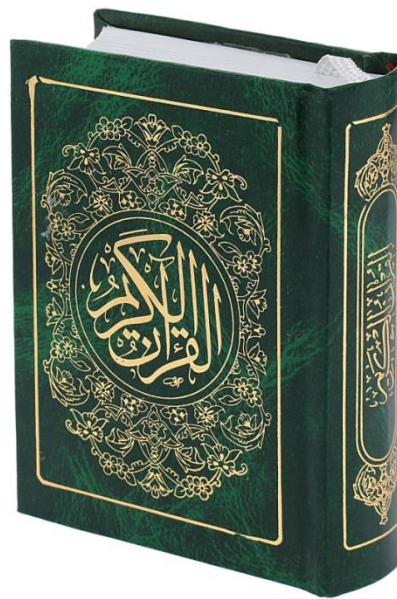
دستورالعمل پرداخت پاداش

به پاس زحمات و تلاش‌های مضاعفی که دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها و مسئولان کانون‌های قرآن و عترت واحدهای دانشگاهی در تبلیغات، جذب، ثبت‌نام و برگزاری آزمون کتبی مسابقات انجام می‌دهند، مبلغی به عنوان پاداش و تشویق به شرح زیر پرداخت گردد:

- ✓ دبیر شورای قرآن و عترت استان (به شرط حضور حداقل ۵ درصد دانشجویان و استادان استان): ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ یک نفر به عنوان مسئول یا کارشناس کانون قرآن و عترت واحد یا متولی برگزاری آزمون کتبی مسابقات در واحد (به شرط حضور حداقل ۵ درصد دانشجویان و استادان واحد): ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۱: ملاک پرداخت حق‌الزحمه‌ها و پاداش‌ها، تعداد شرکت‌کنندگان در بخش معارفی است، نه تعداد ثبت‌نام‌کنندگان.

تبصره ۲: مبالغ فوق‌الذکر (حق‌الزحمه عوامل اجرایی و پاداش)، با تأیید مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی استان پرداخت شود.



بخش «آوایی» مسابقات سراسری آموزشی قرآن و عترت



شرکت کنندگان

۱. استادان دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما
 ۲. همه فراگیران مشغول به تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما، اعم از «ایرانی و غیر ایرانی» و «مسلمان و غیرمسلمان».
 ۳. کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما، اعم از نیروهای رسمی، قراردادی و شرکتی.
- تبصره ۱:** هر شرکت‌کننده فقط می‌تواند در یک رشته و در یک گروه (استادان، دانشجویان یا کارکنان) شرکت کند. چنانچه شرکت‌کننده‌ای در دو رشته یا دو گروه ثبت‌نام کند، از دور مسابقات حذف خواهد شد.
- تبصره ۲:** کارکنان دبیرخانه استان‌ها می‌توانند در واحد مرکز استان در مسابقات شرکت کنند و پرداخت هدایا در صورت برگزیده شدن بر عهده واحد میزبان است.
- تبصره ۳:** کارکنان سازمان مرکزی دانشگاه در مسابقات واحد علوم و تحقیقات شرکت نمایند.
- نکته:** فقط دانشجویان ایرانی به جشنواره ملی قرآن و عترت دانشجویان راه خواهند یافت. سایر شرکت‌کنندگان، حداکثر تا مرحله کشوری، مجاز به شرکت در مسابقات هستند.

یادآوری

سازمان سما مسابقات آوایی را به طور مستقل بر اساس ضوابط برگزار و نفرات برتر را به مسابقات کشوری دانشگاه به عنوان یک استان معرفی می‌کند.

سطح مسابقات (مراحل)

مسابقات آوایی استادان، کارکنان و دانشجویان در سه مرحله واحدی، استانی و کشوری برگزار می‌شود.

رشته‌های بخش آوایی

- مسابقات آوایی استادان، کارکنان و دانشجویان در رشته‌های **حفظ** (۵ و ۱۰ و ۲۰ جزء و حفظ کل)، **قرائت** (تحقیق و ترتیل)، **اذان**، **تواشیح** و **همخوانی قرآن کریم**، دعاخوانی و مداحی برگزار می‌شود.
- تبصره ۱:** رشته‌های «اذان» و «تواشیح و همخوانی قرآن کریم» فقط اختصاص به آقایان دارد.
 - تبصره ۲:** هر واحد دانشگاهی حداقل به ۳ نفر برتر هدیه‌ای اختصاص دهد؛ در صورت استقبال مناسب بر اساس تعداد داوطلبان، در خصوص افزایش تعداد نفرات برتر (مازاد بر ۳ نفر) تصمیم‌گیری نمایند.

توضیحات

۱. شرکت‌کنندگان در مسابقات مرحله واحدی که موفق به کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز کل شوند، چنانچه در سال تحصیلی مربوط (نیمسال اول، دوم یا تابستان) «یکی از دروس معارف اسلامی» یا «درس انس با قرآن کریم» را انتخاب واحد کرده باشند، با اعلام کتبی کانون قرآن و عترت (ع) به اداره آموزش واحد دانشگاهی، می‌توانند «۲ نمره به یکی از دروس معارف اسلامی» یا «۳ نمره به درس انس با قرآن کریم» اضافه نمایند.

۲. راه‌یافتگان به مسابقات مرحله استانی که موفق به کسب حداقل ۸۰ درصد امتیاز کل شوند، چنانچه در سال تحصیلی مربوط (نیمسال اول، دوم یا تابستان) «یکی از دروس معارف اسلامی» یا «درس انس با قرآن کریم» را انتخاب واحد کرده باشند، با اعلام کتبی کانون قرآن و عترت (ع) به اداره آموزش واحد دانشگاهی، می‌توانند «۲ نمره به یکی از دروس معارف اسلامی» یا «۳ نمره به درس انس با قرآن کریم» اضافه نمایند.
 ۳. «نمره تشویقی مرحله واحدی» و «نمره تشویقی مرحله استانی» می‌تواند هر دو به یک درس یا به طور جداگانه حداکثر به دو درس اضافه شود.
 ۴. برگزیدگان مرحله استانی پس از کسب امتیاز لازم (حداقل ۷۰ درصد) جهت برگزاری مرحله کشوری به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت معرفی می‌شوند. مرحله کشوری طبق جدول زمانی با همکاری و نظارت نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی به میزبانی یکی از واحدهای دانشگاهی برگزار می‌شود.
 ۵. شرکت‌کنندگان رشته «تواشیح و همخوانی قرآن کریم» می‌توانند همزمان در یکی دیگر از رشته‌های بخش آوایی شرکت کنند.
 ۶. استادان و کارکنانی که در یکی از رشته‌های دوره‌های پیشین (غیر از رشته حفظ) در مرحله کشوری حائز رتبه اول شده‌اند، مجاز به شرکت در همان رشته نیستند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد و کارمند) را تغییر دهند؛ تنها در صورتی مجاز به شرکت در همان رشته هستند که در گروه دانشجویان ثبت‌نام نمایند.
 ۷. استادان و کارکنانی که در یکی از رشته‌های دوره‌های پیشین (رشته حفظ) در مرحله کشوری حائز رتبه اول شده‌اند، مجاز به شرکت در مسابقات دوره‌های بعد در همان مقطع یا مقطع پایین‌تر نیستند و فقط مجازند در مقطع بالاتر شرکت کنند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد و کارمند) را تغییر دهند؛ تنها در صورتی مجاز به شرکت در همان مقطع یا مقطع پایین‌تر هستند که در گروه دانشجویان ثبت‌نام نمایند.
 ۸. نفرات اول جشنواره ملی (غیر از رشته حفظ)، مجاز به شرکت در مسابقات دوره‌های بعد در آن رشته نیستند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد، کارمند و دانشجو) را تغییر دهند.
 ۹. نفرات اول جشنواره ملی در یکی از مقاطع رشته حفظ، مجاز به شرکت در مسابقات دوره‌های بعد در همان مقطع یا مقطع پایین‌تر نیستند و فقط مجازند در مقطع بالاتر شرکت کنند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد، کارمند و دانشجو) را تغییر دهند.
 ۱۰. واحدهای دانشگاهی و استان‌ها موظفند امکانات لازم و ضروری را جهت رفاه حال داوطلبان و برگزاری باشکوه مسابقات در اختیار عوامل اجرایی قرار دهند.
 ۱۱. چنانچه استان‌ها لیست منتخبان مرحله کشوری خود را در مهلت تعیین شده به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت ارسال نکنند آن استان از ادامه مسابقات حذف خواهد شد.
 ۱۲. به شرکت‌کنندگانی که در آزمون مرحله استانی، حداقل ۷۰ درصد امتیاز را کسب کنند تقدیرنامه با امضای رئیس واحد اعطا می‌شود؛ همچنین استادان از امتیاز جذب و ارتقای فرهنگی بر اساس نظر کمیته مربوطه برخوردار خواهند شد.
 ۱۳. برنامه‌ریزی مرحله استانی، دعوت از منتخبان، انتخاب داوران، اعلام نتایج شرکت‌کنندگان و معرفی برگزیدگان استان به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت، بر عهده دبیر شورای قرآن و عترت استان است.
- تبصره ۱:** چنانچه نتایج مسابقات استانی مورد اعتراض واقع شود و به نتیجه قابل قبولی نرسند مرجع تصمیم‌گیری اداره فعالیت‌های قرآن و عترت خواهد بود.
- تبصره ۲:** اگر به هر علت منتخبان استان تغییر کند لازم است استان به صورت رسمی تغییرات انجام شده را ده روز قبل از مسابقات مرحله کشوری به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت اعلام کند.
۱۴. تعیین میزبان و هزینه‌های مسابقات استانی (به صورت سرانه دانشجویی) و هدایای برگزیدگان استانی توسط واحد مربوطه پرداخت می‌گردد.

۱۵. فایل صوتی و تصویری سه نفر اول هر رشته در مرحله استانی (استادان، دانشجویان و کارکنان) حداکثر تا پایان اسفند سال جاری باید به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت ارسال گردد. در صورت عدم ارسال فایل صوتی و تصویری، برگزیدگان مرحله استانی به مرحله کشوری مسابقات دعوت نخواهند شد.

۱۶. در صورتی که منتخب دانشگاه آزاد اسلامی به هر دلیلی شرایط حضور در جشنواره ملی را نداشت، دبیر استان مربوطه در اسرع وقت به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد اطلاع داده تا جایگزین کردن رتبه‌های بعدی امکان‌پذیر باشد.

هدایا

۱. هدایای نفرات برتر مرحله واحدی بخش آوایی توسط واحد دانشگاهی، هدایای نفرات برتر مرحله استانی توسط استان از محل بودجه استان و هدایای نفرات برتر مرحله کشوری توسط اداره فعالیت‌های قرآن و عترت، بر اساس جدول هدایا اعطا می‌شود.

جدول هدایای بخش آوایی مسابقات قرآن و عترت										
ردیف	عنوان رشته	نفرات برتر مرحله واحدی (هزار تومان)			نفرات برتر مرحله استانی (هزار تومان)			نفرات برتر مرحله کشوری (هزار تومان)		
		اول	دوم	سوم	اول	دوم	سوم	اول	دوم	سوم
۱	حفظ ۵ جزء	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۱۴۰۰	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰	۱۶۰۰
۲	حفظ ۱۰ جزء	۱۴۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۱۵۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۲۲۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۳	حفظ ۲۰ جزء	۱۶۰۰	۱۴۰۰	۱۲۰۰	۱۸۰۰	۱۶۰۰	۱۴۰۰	۳۰۰۰	۲۸۰۰	۲۵۰۰
۴	حفظ کل قرآن کریم	۱۸۰۰	۱۶۰۰	۱۵۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰	۱۷۰۰	۳۵۰۰	۳۳۰۰	۳۰۰۰
۵	قرائت قرآن کریم (تحقیق)	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۴۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۲۲۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۶	قرائت قرآن کریم (ترتیل)	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۴۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۲۲۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۷	اذان (فقط مرد)	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۴۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۲۲۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۸	تواشیح و همخوانی قرآن کریم (فقط مرد)	۲۰۰۰	۱۵۰۰	۱۰۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰	۱۵۰۰	۶۰۰۰	۴۵۰۰	۳۰۰۰
۹	دعاخوانی	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۴۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۲۲۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰
۱۰	مداحی	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۴۰۰	۱۳۰۰	۱۲۰۰	۲۲۰۰	۲۰۰۰	۱۸۰۰

۲. با توجه به تفکیک مسابقات آقایان و بانوان، هدایا نیز جداگانه به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص پرداخت خواهد شد.

۳. نفرات برتر، تنها در صورت کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز انتخاب می‌شوند؛ بنابراین، به نفرات برتری که امتیازشان زیر ۷۰ باشد هیچ هدیه‌ای تعلق نخواهد گرفت.

۴. به رتبه‌های مشترک در هر رشته، با قرعه‌کشی طبق جدول مربوطه هدیه تعلق می‌گیرد.

۵. به گروه‌های برتر در رشته «تواشیح و همخوانی قرآن کریم»، به هر گروه فقط یک هدیه، طبق مبلغ مشخص شده در جدول مربوطه اهدا خواهد شد؛ اما برای همه اعضای گروه تقدیرنامه صادر خواهد شد.

۶. با توجه به این‌که این آیین‌نامه در سال‌های آینده نیز معتبر می‌باشد، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) می‌تواند مبالغ هدایا و حقالزحمه عوامل اجرایی را بر اساس تورم سالانه افزایش دهد و نیازی به مجوز ندارد.

فرم ثبت‌نام بخش آوایی

نام خانوادگی: نام: نام پدر: کد ملی:
تاریخ تولد: جنسیت: زن/مرد گروه: عضو هیأت علمی وابسته/پیوسته/دستیار آموزشی/کارمند/دانشجو
محل اشتغال (استان/واحد): رشته تحصیلی: مدرک تحصیلی:
تلفن همراه: شماره دانشجویی:

رشته‌های بخش آوایی					
ردیف	عنوان رشته	استاد	دانشجو	کارمند	محل انتخاب رشته
۱	حفظ ۵ جزء				
۲	حفظ ۱۰ جزء				
۳	حفظ ۲۰ جزء				
۴	حفظ کل قرآن کریم				
۵	قرائت قرآن کریم (تحقیق)				
۶	قرائت قرآن کریم (ترتیل)				
۷	اذان (فقط مرد)				
۸	تواشیح و همخوانی قرآن کریم (فقط مرد)				
۹	دعاخوانی				
۱۰	مداحی				

شرکت‌کننده گرامی! رشته انتخابی خود را در یکی از رشته‌های بخش آوایی با علامت ضربدر مشخص نمایید. امضای داوطلب

اینجانب مسئول کانون قرآن و عترت واحد صحت مندرجات فوق را گواهی می‌کنم.

امضا و تاریخ

آیین‌نامه‌های داوری، انضباطی و اجرایی بخش آوایی

مسابقات بخش آوایی، بر اساس آخرین آیین‌نامه جشنواره ملی قرآن و عترت دانشجویان و آیین‌نامه داوری مسابقات قرآن کریم سازمان اوقاف و امور خیریه برگزار می‌شود. در موارد اختلاف بین این دو آیین‌نامه، اولویت با آیین‌نامه جشنواره ملی قرآن و عترت دانشجویان خواهد بود.

حق الزحمه داوران بخش آوایی

داور جشنواره ملی برای هر روز داوری (حداقل ۶ ساعت): ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
داور مرحله کشوری برای هر روز داوری (حداقل ۶ ساعت): ۲۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
داور مرحله استانی برای هر روز داوری (حداقل ۶ ساعت): ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
داور مرحله واحدی برای هر روز داوری (حداقل ۶ ساعت): ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
مسئول کمیته فنی در بخش‌های آقایان و بانوان در مرحله کشوری مسابقات بابت هر روز: ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

هزینه‌های مربوط به برگزاری مسابقات و داوری و اختتامیه در مرحله کشوری

۱. هزینه‌های تبلیغات (ارسال پیام کوتاه، چاپ پوستر، بنر، استند، تیزر تلویزیونی) هدایای عمومی، فیلمبرداری و عکس‌برداری، تقدیرنامه، گالینگور، تندیس، ایاب و ذهاب داوران و عوامل اجرایی مسابقات و مجری برنامه‌ها بر عهده سازمان مرکزی می‌باشد.
۲. تمام هزینه‌های اسکان و پذیرایی منتخبان مرحله کشوری بر عهده سازمان مرکزی می‌باشد.
۳. هزینه‌های مربوط به هدایای مسابقات و حق‌الزحمه داوری و عوامل اجرایی مرحله کشوری و اختتامیه مسابقات بر عهده سازمان مرکزی می‌باشد که به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص پرداخت خواهد شد.
۴. هزینه اعزام منتخبان کشوری بر عهده واحدهای دانشگاهی می‌باشد.

دستورالعمل پرداخت حق الزحمه عوامل اجرایی مسابقات آوایی قرآن و عترت

با توجه به برگزاری مسابقات بخش آوایی در سراسر کشور، حق‌الزحمه عوامل اجرایی به شرح ذیل پرداخت شود:

- ✓ مرحله واحدی به هر نفر ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (به شرط حضور حداقل ۵۰ نفر یا نیم درصد دانشجویان، استادان و کارکنان واحد)
- ✓ مرحله استانی به هر نفر ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (به شرط حضور حداقل ۱۵۰ نفر یا نیم درصد دانشجویان، استادان و کارکنان استان)
- ✓ مرحله کشوری به هر نفر ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (فقط عوامل اجرایی استان میزبان)

دستورالعمل پرداخت پاداش

به پاس زحمات و تلاش‌های مضاعفی که دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها و مسئولان کانون‌های قرآن و عترت واحدهای دانشگاهی در تبلیغات، جذب، ثبت‌نام و برگزاری آزمون شفاهی مسابقات انجام می‌دهند، مبلغی به عنوان پاداش و تشویق به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص به شرح زیر پرداخت گردد:

- ✓ دبیر شورای قرآن و عترت استان (به شرط حضور حداقل ۱ درصد دانشجویان، استادان و کارکنان استان): ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ یک نفر به عنوان مسئول یا کارشناس کانون قرآن و عترت واحد یا متولی برگزاری آزمون شفاهی مسابقات در واحد (به شرط حضور حداقل ۱ درصد دانشجویان، استادان و کارکنان واحد): ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۱: ملاک پرداخت حق‌الزحمه‌ها و پاداش‌ها، تعداد شرکت‌کنندگان در بخش آوایی است، نه تعداد ثبت‌نام‌کنندگان.

تبصره ۲: مبالغ فوق‌الذکر (حق‌الزحمه عوامل اجرایی و پاداش)، با تأیید مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی استان پرداخت شود.



**بخش «هنری، پژوهشی و فناوری»
مسابقات سراسری آموزشی قرآن و عترت**



اهداف

مهم‌ترین اهداف بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» عبارتند از:

۱. تحقق اندیشه‌های حضرت امام خمینی (ره) و حرکت در مسیر منویات مقام معظم رهبری به ویژه در جهت اسلامی شدن دانشگاه‌ها.
۲. توسعه کمی و کیفی موضوعات مورد نظر.
۳. رصد و آشنایی با ظرفیت‌ها و توانمندی‌های نهفته در عرصه دینی و قرآنی.
۴. ترویج و ارج نهادن به آثار هنری و مکتوب دانشگاهیان در زمینه‌های دینی، قرآنی، هنری، ادبی و پژوهشی.
۵. تشویق و ایجاد انگیزه میان طرح‌های نوآورانه، کاربردی و خلاق در حوزه‌های مختلف دینی و قرآنی.

ساختار

۱. مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی، رئیس ستاد برگزاری بخش «هنری، پژوهشی و فناوری»
 ۲. رئیس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، دبیر ستاد برگزاری بخش «هنری، پژوهشی و فناوری»
 ۳. کارشناس مسئول اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، رئیس دبیرخانه ستاد برگزاری بخش «هنری، پژوهشی و فناوری»
 ۴. کارشناس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، دبیر اجرایی ستاد برگزاری بخش «هنری، پژوهشی و فناوری»
 ۵. مسئولان کمیته‌های اجرایی مربوطه با نظر اداره فعالیت‌های قرآن و عترت تعیین خواهند شد.
- نکته:** حکم ردیف ۱ توسط مسئول نهاد رهبری و سایر احکام توسط مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی صادر خواهد شد.

مراحل

۱. اثر توسط صاحب اثر در سامانه جامع مسابقات به نشانی nahad.iau.ir بارگذاری می‌شود.
۲. تحویل لیست آثار بارگذاری شده در سامانه جامع مسابقات توسط رئیس دبیرخانه به دبیر شورای قرآن و عترت استان انجام گردد.
۳. دبیر شورای قرآن و عترت استان فرم ثبت‌نامی (شناسنامه اثر فرم شماره ۳) را به دبیرخانه تحویل نماید.
۴. تحویل آثار برگزیده توسط دبیر شورای قرآن و عترت استان به دبیرخانه بر اساس زمانبندی اعلام شده.
۵. دبیرخانه پس از داوری، نتیجه نهایی را به صورت رسمی به واحدها اعلام می‌کند.
۶. مراحل انتخاب داور و بررسی رزومه داوران باید با هماهنگی اداره فعالیت‌های قرآن و عترت و پس از تأیید کتبی آن اداره انجام شود.

زمان‌بندی برنامه‌های سالانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» دانشگاه آزاد اسلامی			
تاریخ	موضوع	اقدام‌کننده	محل اقدام
۱۵ مهر تا ۱۵ بهمن	بارگذاری آثار	داوطلب	سامانه جامع مسابقات (nahad.iau.ir)
۱۶ بهمن تا ۱۵ اسفند	داوری آثار بارگذاری شده	اداره فعالیت‌های قرآن و عترت	سامانه جامع مسابقات (nahad.iau.ir)
۱۶ اسفند تا ۲۲ فروردین	دریافت آثار منتخب از صاحبان آثار	دبیر شورای قرآن و عترت استان	تحويل به دبیرخانه مسابقات
۱۶ اردیبهشت	آیین اختتامیه	اداره فعالیت‌های قرآن و عترت	استان میزبان

وظایف واحدهای دانشگاهی

- انجام اقدامات لازم برای تبلیغات و اطلاع‌رسانی مناسب شامل انتشار فراخوان، تهیه استند، بروشور، بیلبرد و انجام تبلیغات محیطی در محل‌های مناسب، سالن‌های اجتماعات، فضاهای مجازی و... تا زمان اتمام ثبت‌نام برای شرکت حداکثری داوطلبان.
- واحد دانشگاهی به منظور تبلیغات و اطلاع‌رسانی، نسبت به طراحی و چاپ پوستر مسابقات قرآن و عترت از محل بودجه فرهنگی اقدام و فایل پوستر (jpg) را برای ارزیابی و درج در ویژه‌نامه مربوطه، به دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» ارسال نماید.
- دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها موظفند لیست پرداختی جوایز اهدایی را مطابق فرم زیر ظرف مدت یک ماه از تاریخ اعلام نتایج به صورت فایل اکسل یا word از طریق اتوماسیون اداری به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد ارسال نمایند.

اسامی دریافت‌کنندگان جوایز بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» توسط واحد دانشگاهی								
نام و نام خانوادگی	کد ملی	رشته	استان	واحد	امتیاز	میزان هدایا	دانشجو/استاد / کارمند	تلفن همراه

- واحدها موظفند برای حضور منتخبان در مراسم اختتامیه، مسابقات و نمایشگاه‌های مختلف بر اساس اعلام و دعوت نهاد، هماهنگی لازم و وسیله ایاب و ذهاب مناسب را فراهم نمایند. اطلاع‌رسانی و مسئولیت این امر برعهده واحد دانشگاهی است.
- واحد نسبت به اهدای تقدیرنامه با امضای رئیس واحد به داوطلبانی که آثارشان حداقل ۷۰٪ امتیاز را کسب کنند اقدام نماید.
- حقوق معنوی تمام آثار برگزیده برای شرکت در مسابقات و نمایشگاه‌های مختلف برای واحد و نهاد محفوظ می‌باشد و داوطلب هیچ‌گونه اعتراضی در این خصوص ندارد.
- مسئولیت حفظ و نگهداری آثار منتخب از واحد مبدأ تا دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» و برعکس با واحد می‌باشد.
- در صورتی که به دلایل موجه و مورد قبول اثری مخدوش یا مفقود گردد با تأیید اداره فعالیت‌های قرآن و عترت، واحد دانشگاهی موظف به پرداخت خسارت از محل بودجه نهاد به صاحب اثر خواهد بود. ضمن این‌که مسئول کانون قرآن و عترت باید در تعیین مبلغ اثر تحویلی دقت لازم را بعمل آورد.

وظایف دبیر شورای قرآن و عترت استان

- دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها نسبت به پیگیری و بارگذاری آثار از واحدهای دانشگاهی و ارسال آن‌ها به دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» و برعکس طبق جدول زمانبندی اعلام شده اقدام نمایند.
- دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها بایستی با اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد و دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» برای اجرای دقیق آیین‌نامه، ارتباط و همکاری مستمر داشته باشند.
- دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها لیست تمام آثار واحدهای استانی را بر اساس فرم شماره ۱ در قالب فایل اکسل از واحدهای دانشگاهی دریافت و تنظیم و به همراه شناسنامه اثر به دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» تحویل نمایند.

فرم شماره ۱									
لیست شرکت‌کنندگان هر استان (استادان، دانشجویان و کارکنان) بر اساس رشته در هر محور به صورت تفکیک شده (لوح فشرده / CD)									
ردیف	نوع اثر در هر محور	نام	نام خانوادگی صاحب اثر	استاد	دانشجو	کارمند	واحد دانشگاهی	استان	تلفن همراه صاحب اثر
			جمع آثار هنری در هر رشته						
			نام و نام خانوادگی نماینده استان						
			امضا						

وظایف دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری»

- رئیس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت باید نسبت به ایجاد دبیرخانه و تعیین اعضای دبیرخانه و کمیته‌های صدور احکام مربوطه مبادرت نماید.
 - دریافت آثار منتخب از دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها و ارائه رسید مطابق با اطلاعات مندرج در فرم شماره ۱.
 - تطبیق لیست آثار با آیین‌نامه و عودت آثار مغایر به دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها.
 - آماده‌سازی و تفکیک آثار برای انجام داور.
 - دبیرخانه در پایان مسابقات، با توجه به زمانبندی اعلام شده، نسبت به عودت آثار منتخب به دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها اقدام نماید.
- تبصره ۱:** فقط آثار مرتبط با رشته‌های هنری به نمایندگان استان عودت خواهد شد.
- تبصره ۲:** مسئولیت پرداخت هرگونه خسارت (مخدوش، مفقود و...) وارد شده به آثار استان‌ها در طول برگزاری مسابقات، بر عهده استان می‌باشد و باید از محل بودجه استان پرداخت شود.

وظایف نهاد (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت)

- تعیین قوانین و مقررات و به‌روزرسانی بخشنامه‌ها و آیین‌نامه‌های اجرایی.
- تعیین محل برگزاری و واحدهای مشارکت‌کننده و صدور مجوز برگزاری.
- تعیین محل بودجه مسابقات و ابلاغ آن.



۴. صدور احکام برای اعضای دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری».
۵. نظارت بر حسن اجرای آیین‌نامه مسابقات.
۶. نظارت بر محتوای تولیدات فرهنگی مسابقات از قبیل انتشار ویژه‌نامه مسابقات، مقالات و پژوهش‌های قرآنی.

محورها

این بخش در محورهای «هنری، ادبی، پژوهشی، فناوری و نوآفرینی قرآنی» و در سه گروه «دانشجویان، استادان و کارکنان» برگزار می‌شود و نفرات برتر بر اساس امتیاز کسب شده تعیین می‌شوند.

نفرات برتر واحدهای دانشگاهی نیز به همین ترتیب تعیین می‌شود.

شرکت‌کنندگان

۱. استادان دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما.
 ۲. همه فراگیران مشغول به تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما.
 ۳. کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما اعم از نیروهای رسمی و قراردادی و شرکتی.
- نکته:** فقط دانشجویان ایرانی به جشنواره ملی قرآن و عترت دانشجویان راه خواهند یافت. سایر شرکت‌کنندگان، حداکثر تا مرحله کشوری مجاز به شرکت در مسابقات هستند.

❖ توضیحات

۱. هر داوطلب مجاز است در همه محورها و همه رشته‌های بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» ثبت‌نام کند و در هر رشته حداکثر یک اثر را در سامانه بارگذاری نماید.
 ۲. شرکت‌کنندگان در مرحله واحدی که موفق به کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز کل شوند، چنانچه در سال تحصیلی مربوط (نیمسال اول، دوم یا تابستان) «یکی از دروس معارف اسلامی» یا «درس انس با قرآن کریم» را انتخاب واحد کرده باشند، با اعلام کتبی کانون قرآن و عترت(ع) به اداره آموزش واحد دانشگاهی، می‌توانند «۲ نمره به یکی از دروس معارف اسلامی» یا «۳ نمره به درس انس با قرآن کریم» اضافه نمایند.
 ۳. نفرات اول جشنواره ملی، مجاز به شرکت در مسابقات دوره‌های بعد در آن رشته نیستند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد، کارمند و دانشجو) را تغییر دهند.
 ۴. استادان و کارکنانی که در یکی از رشته‌های دوره‌های پیشین در مرحله کشوری حائز رتبه اول شده‌اند، مجاز به شرکت در همان رشته نیستند؛ حتی اگر گروه مسابقه (استاد و کارمند) را تغییر دهند؛ تنها در صورتی مجاز به شرکت در همان رشته هستند که در گروه دانشجویان ثبت‌نام نمایند.
 ۵. فارغ‌التحصیلان دانشگاه آزاد اسلامی و استادان و دانشجویان سایر مراکز آموزش عالی حق شرکت در مسابقات را ندارند.
 ۶. استنادی که دارای شناسه تدریس واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی سراسر کشور هستند می‌توانند در این مسابقات شرکت نمایند.
- تبصره:** با توجه به برگزاری جشنواره ملی ویژه دانشجویان، لازم است داوطلبان محترم دقت داشته باشند فقط از یک دانشگاه و یک رشته شرکت نمایند؛ چنانچه از دو دانشگاه شرکت نمایند از هر دو حذف خواهند شد. این موضوع مسابقات معارفی و آوایی را نیز شامل می‌شود.
۷. به آثار کپی شده در همه رشته‌ها و همچنین به موضوعات مغایر با بخشنامه امتیازی تعلق نمی‌گیرد.



۸. چنانچه در هر مرحله‌ای از برگزاری مسابقات و حتی پس از اختتامیه مشخص شود اصالت اثر شرکت داده شده مخدوش می‌باشد یا شخص دیگری مدعی اثر باشد، در صورت اثبات ادعا، تمام جوایز اعطا شده پس گرفته شده و شخص خاطی به کمیته انضباطی واحد دانشگاهی معرفی خواهد شد.

مراحل و شرایط ثبت‌نام

۱. ثبت‌نام در سامانه جامع مسابقات به نشانی nahad.iau.ir انجام می‌شود.
۲. هر داوطلب فقط می‌تواند در واحد دانشگاهی محل تحصیل یا اشتغال خود ثبت‌نام نماید.
۳. کارکنان دبیرخانه‌های هیأت امنای استانی می‌توانند در واحد دانشگاهی مرکز استان ثبت‌نام نمایند. پرداخت هدایای مرحله مقدماتی این دسته از کارکنان بر عهده واحد ثبت‌نام‌کننده می‌باشد.
۴. کارکنان سازمان مرکزی می‌توانند از طریق یکی از واحدهای دانشگاهی مستقر در استان تهران ثبت‌نام نمایند. پرداخت هدایای مرحله مقدماتی این دسته از کارکنان بر عهده واحد ثبت‌نام‌کننده می‌باشد.

هدایا

۱. هدایای نفرات برتر مرحله واحدی بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» توسط واحد دانشگاهی، و هدایای نفرات برتر مرحله کشوری توسط اداره فعالیت‌های قرآن و عترت، بر اساس جدول هدایا به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص اعطا می‌شود.
۲. نفرات برتر مرحله واحدی و کشوری، تنها در صورت کسب حداقل ۷۰ درصد امتیاز انتخاب می‌شوند؛ بنابراین، به نفرات برتری که امتیازشان زیر ۷۰ باشد هیچ هدیه‌ای تعلق نخواهد گرفت.
۳. نفرات برتر دانشگاه برای معرفی به جشنواره ملی از میان دانشجویان تعیین خواهند شد.
۴. هدایای مرحله کشوری شامل تقدیرنامه از طرف نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) پرداخت می‌شود. ضمناً اعضای هیأت علمی نیز از امتیاز ترفیع برخوردار خواهند شد.
- ۴-۱. داوطلبان و شرکت‌کنندگانی که در تمام مراحل در دو یا چند رشته شرکت نمایند و در بیش از یک رشته حائز رتبه شوند، بالاترین رتبه آن‌ها منظور و هدیه پرداخت خواهد شد و بابت سایر رتبه‌ها فقط تقدیرنامه اعطا خواهد شد.
- ۴-۲. واحدهای دانشگاهی می‌توانند موارد تشویقی دیگر را پس از تصویب شورای قرآن و عترت یا شورای فرهنگی واحد اعمال نمایند.
۵. همه دانشجویان حائز رتبه کشوری، مشمول آخرین آیین‌نامه تخفیف شهریه دانشجویی می‌باشند.
۶. آثار برگزیدگان در نمایشگاه‌ها و جشنواره ملی شرکت داده خواهند شد.
۷. چنانچه در مرحله واحدی نفراتی امتیاز مشترک داشته باشند، نفرات برتر براساس قرعه انتخاب می‌شوند یا بر اساس تصمیم شورای فرهنگی واحد هدایا به تمام افراد تعلق می‌گیرد.
۸. رشته‌های مشترک بین استادان، کارکنان و دانشجویان به صورت جداگانه ارزیابی و هدایای آن‌ها اعطا خواهد شد.

جدول هدایای بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» دانشجویان، استادان و کارکنان دانشگاه‌های آزاد اسلامی سراسر کشور و دانشکده‌های مهارت و کارآفرینی سما								
ردیف	محور	رشته	نفرات برتر مرحله واحدی (هزار تومان)			نفرات برتر مرحله کشوری (هزار تومان)		
			اول	دوم	سوم	اول	دوم	سوم
۱	هنری	خوشنویسی (فقط نستعلیق)	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۲		نقاشی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۳		عکاسی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۴		تذهیب	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۵		طراحی پوستر	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۶	ادبی	شعر	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۷		داستان‌نویسی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۸		نمایشنامه‌نویسی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۹		فیلمنامه‌نویسی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۱۰	پژوهشی	مقاله‌نویسی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۱۱		تلخیص کتاب	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۱۲	فناوری	تولید برنامه کاربردی تلفن همراه	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۱۳		تولید پادکست	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۱۴		تولید کلیپ (نماهنگ)	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰
۱۵		فیلم کوتاه	۱۵۰۰	۱۳۰۰	۱۱۰۰	۴۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰
۱۶	نوآفرینی قرآنی	ایده‌پردازی و نوآوری قرآنی	۱۲۰۰	۱۱۰۰	۱۰۰۰	۳۵۰۰	۳۰۰۰	۲۵۰۰

تبصره: موضوعات رشته‌های این بخش در هر دوره توسط مجمع مشورتی قرآن و عترت دانشگاهیان اعلام می‌شود.

نکته ۱: با توجه به این که این آیین نامه برای سال‌های آینده نیز معتبر می‌باشد، دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) می‌تواند مبالغ هدایا و حق‌الزحمه عوامل اجرایی را بر اساس تورم سالانه افزایش دهد و نیازی به مجوز ندارد.

نکته ۲: هدایای منتخبان کشوری تحویل دبیر شورای قرآن و عترت استان مربوطه می‌گردد.

نکته ۳: آثار حائزین رتبه باید توسط داور در واحد یا در واحد میزبان راستی آزمایی شوند.

تبصره: چنانچه برای تعیین رتبه‌های اول تا سوم بر اساس امتیازهای بالا نمرات به صورت مشترک اعلام شده باشد یا تعداد شرکت‌کنندگان دارای نمرات بالا، بیشتر از ۳ نفر باشند، ملاک برای تعیین نفرات برتر امتیازهای بالاتر است و امتیازهای کمتر از آن‌ها حذف می‌شوند؛ حتی اگر نمره آن‌ها بالاتر از ۷۰ باشد.

ضوابط فنی محور هنری

❖ ضوابط فنی رشته خوشنویسی (فقط نستعلیق)

۱. متن خوشنویسی نستعلیق باید مطابق با موضوع معرفی شده باشد. آثار خوشنویسی با موضوع‌های غیرمرتبط از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است تصویر اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۴. چنانچه اثر بارگذاری شده، جزء آثار برگزیده مسابقات انتخاب شد، باید مطابق زمانبندی تعیین شده، شناسنامه اثر طبق فرم پیوست تکمیل و بر روی اصل اثر الصاق گردیده و به دبیرخانه مسابقات ارسال شود.
۵. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک اثر خوشنویسی در سامانه جامع مسابقات است.
۶. اثر ارسالی به مسابقه باید در یک سال اخیر و برای این مسابقات تولید شده باشد و نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره دیگری حائز رتبه شده باشد.
۷. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۸. اندازه اثر، حداقل A3 و حداکثر ۵۰*۷۰ سانتی‌متر باشد.
توجه: جهت جلوگیری از آسیب رسیده به آثار، پیشنهاد می‌گردد آثار ارسالی دارای قاب باشند.
۹. در صورت وجود پاسپاروتو، طول و عرض آن ۴ تا ۶ سانتی‌متر برای اثر A3 و ۶ تا ۸ سانتی‌متر برای اثر ۵۰*۷۰ سانتی‌متر باشد.
۱۰. آثاری که دارای قاب هستند باید در ابعاد اعلام شده با احتساب پاسپاروتو باشند.
۱۱. اصل آثار در پایان جشنواره ملی به دبیر شورای قرآن و عترت استان‌ها عودت داده می‌شود.

❖ ضوابط فنی رشته نقاشی

۱. درون‌مایه و محتوای آثار مبتنی بر موضوع اعلام شده باشد. آثار غیرمرتبط با موضوعات اعلام شده، اگرچه زیبا هم باشند، از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۴. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است تصویر اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۵. چنانچه اثر بارگذاری شده، جزء آثار برگزیده مسابقات انتخاب شد، باید مطابق زمانبندی تعیین شده، شناسنامه اثر طبق فرم پیوست تکمیل و بر روی اصل اثر الصاق گردیده و به دبیرخانه مسابقات ارسال شود.
۶. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک اثر نقاشی در سامانه جامع مسابقات است.
۷. اثر ارسالی به مسابقه باید در یک سال اخیر و برای این مسابقات تولید شده باشد و نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره دیگری حائز رتبه شده باشد.
۸. اندازه اثر، حداقل A3 و حداکثر ۵۰*۷۰ سانتی‌متر باشد.

۹. نوع تکنیک آزاد است.
۱۰. نقاشی باید دستی باشد و نباید به وسیله فتوشاب در رایانه تغییر کرده باشد.
۱۱. اصل آثار در پایان جشنواره ملی به دبیر شورای قرآن و عترت استان‌ها عودت داده می‌شود.

❖ ضوابط فنی رشته عکاسی

۱. درون‌مایه و محتوای آثار مبتنی بر موضوع اعلام شده باشد. آثار غیرمرتبط با موضوعات اعلام شده، اگرچه زیبا هم باشند، از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. عکس‌های ارسالی باید متعلق به عکاس باشند و چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، علاوه بر حذف از مسابقه، پیگیری قانونی از طرف صاحب اثر را در پی خواهد داشت. همچنین متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. اثر ارسالی به مسابقات باید در یک سال اخیر و برای این مسابقات تولید شده باشد و نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره دیگری حائز رتبه شده باشد.
۴. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۵. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۶. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک عکس در سامانه جامع مسابقات می‌باشد.
۷. داوران عکس‌ها را به طریق دیجیتال داوری خواهند کرد؛ بنابراین، آثار ارسالی باید از کیفیت مناسب، حتی پس از کاهش حجم، برخوردار باشند.
۸. عکس‌ها باید با فرمت Jpg در اندازه ضلع کوچک حداقل ۲۴۵۰ پیکسل و حداکثر حجم فایل ۵ مگابایت باشد. حداقل رزولوشن عکس‌های موبایلی باید ۸ مگاپیکسل باشد.
- تبصره: در صورتی که کیفیت آثار ارسالی برای چاپ مناسب نباشد، عکس از مسابقه حذف خواهد شد.
۹. عکس می‌تواند رنگی، سیاه و سفید، آنالوگ یا دیجیتال باشد.
۱۰. عکس نباید به وسیله فتوشاب در رایانه تغییر کرده باشد.
- تبصره: ویرایش عکس در حد اصلاح نور و رنگ و کراپ تا جایی مجاز است که به اصالت عکس خدشه‌ای وارد نکند. دبیرخانه از پذیرش عکس‌های فتومونتاز، کولاژ و Hdr معذور است.
۱۱. برگزارکننده مسابقات حق استفاده از عکس‌های پذیرفته شده را برای چاپ در کتاب، بروشور، انتشارات و موارد تبلیغاتی مربوط به جشنواره، با ذکر نام عکاس برای خود محفوظ می‌دارد.

❖ ضوابط فنی رشته تذهیب

۱. درون‌مایه و محتوای آثار، مبتنی بر محور قرآن و عترت است و آثار غیرمرتبط حذف خواهند شد.
۲. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است تصویر اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۳. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقه احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.

۴. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۵. چنانچه اثر بارگذاری شده، جزء آثار برگزیده مسابقات انتخاب شد، باید مطابق زمانبندی تعیین شده، شناسنامه اثر طبق فرم پیوست تکمیل و بر روی اصل اثر الصاق گردیده و به دبیرخانه مسابقات ارسال شود.
۶. هر نفر فقط مجاز به ارسال یک اثر تذهیب به دبیرخانه مسابقات می‌باشد.
۷. اثر ارسالی به دبیرخانه باید در یک سال اخیر و برای این مسابقات تولید شده باشد و نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره دیگری حائز رتبه شده باشد.
۸. اندازه اثر، حداقل A3 و حداکثر ۵۰*۷۰ سانتی‌متر باشد.
۹. ۷۵ درصد کادر برای خلق اثر و دارای قاب باشد.
۱۰. ابعاد اعلام شده با احتساب پاسپار تو است.
۱۱. در صورت وجود پاسپار تو طول و عرض ۶ تا ۸ سانتی‌متر باشد.
۱۲. استفاده از رایانه جهت اجرا ممنوع است.
۱۳. اصل آثار در پایان جشنواره ملی به دبیر شورای قرآن و عترت استان‌ها عودت داده می‌شود.

❖ ضوابط فنی رشته طراحی پوستر

۱. محتوای آثار می‌بایست مبتنی بر موضوعات اعلام شده باشد. آثار غیرمرتبط، از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است پوستر طراحی شده با فرمت jpg همراه با فایل psd با رزولوشن ۳۰۰ dpi در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۴. چنانچه اثر بارگذاری شده، جزء آثار برگزیده مسابقات انتخاب شد، باید مطابق زمانبندی تعیین شده، شناسنامه اثر طبق فرم پیوست تکمیل و بر روی پرینت رنگی اثر الصاق گردیده و به دبیرخانه مسابقات ارسال شود.
۵. هر نفر فقط مجاز به ارسال یک پوستر به دبیرخانه جشنواره می‌باشد.
۶. اثر ارسالی به دبیرخانه باید در یک سال اخیر و برای این مسابقات تولید شده باشد و نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره دیگری حائز رتبه شده باشد.
۷. در صورتی که کیفیت آثار ارسالی برای چاپ در کتاب و نمایشگاه مناسب نباشد، اثر از مسابقه حذف خواهد شد.
۸. برگزارکننده حق استفاده از پوسترهای پذیرفته شده را برای چاپ در کتاب، بروشور، انتشارات و موارد تبلیغاتی مربوط به مسابقات، با ذکر نام صاحب اثر برای خود محفوظ می‌دارد.

ضوابط فنی محور ادبی

❖ ضوابط فنی رشته شعر

۱. محتوای آثار می‌بایست مبتنی بر موضوعات اعلام شده باشد؛ آثار غیرمرتبط، از مسابقه حذف خواهند شد.



۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل Word و Pdf اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۴. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک اثر شعری در سامانه جامع مسابقات می‌باشد.
۵. اثر ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره‌ای حائز رتبه شده باشد.
۶. شرکت‌کنندگان در انتخاب قالب شعری اعم از شعر سنتی، نو یا سپید آزاد هستند.
۷. متن شعر با فونت B-nazanin و اندازه فونت ۱۳ و در محیط حداقل Word 2010 تایپ گردد.
۸. عنوان یا نام اثر با فونت B-Titr در بالا، میانه صفحه قرار گیرد.
۹. برگزار کننده حق استفاده از آثار پذیرفته شده را برای چاپ در کتاب، بروشور، انتشارات و موارد تبلیغاتی مربوط به مسابقات، با ذکر نام صاحب اثر برای خود محفوظ می‌دارد.

❖ ضوابط رشته داستان‌نویسی

۱. محتوای آثار می‌بایست مبتنی بر موضوعات اعلام شده باشد. آثار غیرمرتبط، از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۴. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است اطلاعات برگزیدگان هر دستگاه در سامانه جشنواره ثبت شود.
۵. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل Word و Pdf اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۶. هر نفر صرفاً مجاز به ارسال یک داستان به دبیرخانه جشنواره می‌باشد.
۷. اثر ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره‌ای حائز رتبه شده باشد.
۸. شرکت‌کنندگان در انتخاب قالب داستان اعم از کوتاه (Short story) یا داستانک (Minimalism) آزاد هستند. به داستان‌های بلند و رمان‌ها ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۹. متن داستان باید با فونت B-nazanin و اندازه فونت ۱۳ در محیط حداقل Word 2010 تایپ گردد. وجود غلط‌های املائی یا عدم رعایت فاصله واژگان یا شکل‌بندی نبودن نوشته از ارزش اثر می‌کاهد.
۱۰. عنوان یا نام اثر با خط B-Titr در بالا، میانه صفحه قرار گیرد.
۱۱. حداقل و حداکثر تعداد کلمات مجاز برای داستان کوتاه بین ۲۰۰۰ تا ۵۰۰۰ کلمه می‌باشد.

❖ ضوابط رشته‌های فیلم‌نامه‌نویسی و نمایش‌نامه‌نویسی

۱. درون‌مایه و محتوای آثار باید مبتنی بر موضوعات اعلام شده باشد و آثار غیرمرتبط از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.



۴. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل Word و Pdf اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۵. هر نفر فقط مجاز به ارسال یک فیلمنامه یا نمایش نامه به دبیرخانه جشنواره می باشد.
۶. اثر ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره ای حائز رتبه شده باشد.
۷. متن داستان باید با فونت B-nazanin و اندازه فونت ۱۳ در محیط حداقل Word 2010 تایپ گردد. وجود غلط های املائی یا عدم رعایت فاصله واژگان یا شکیل نبودن نوشته از ارزش اثر می کاهد.
۸. نوشتن خلاصه داستان در صفحه اول فیلمنامه یا نمایش نامه ضروری است.
۹. منابع فیلمنامه یا نمایش نامه در پایان متن ذکر شود. در صورت اقتباس از منبع ادبی، مشخصات کامل منبع ادبی، شامل عنوان، نویسنده، ناشر، سال انتشار نیز ذکر شود.
۱۰. در صورت سابقه اقتباس سینمایی از آن اثر، مشخصات اثر سینمایی و خلاصه داستان نیز ذکر شود.
۱۱. در صورتی که اثر ارائه شده توسط چند نفر به صورت مشترک نوشته شده باشد و دارای شرایط کسب مقام باشد، تنها یک جایزه به آن تخصیص داده خواهد شد.
۱۲. تنها فیلمنامه کامل برای ارزیابی پذیرفته می شود؛ بنابراین، از ارائه خلاصه طرح خودداری شود.

ضوابط فنی محور پژوهشی

❖ ضوابط فنی رشته مقاله نویسی

۱. موضوع مقاله باید مطابق با موضوع های تعیین شده باشد. مقالات با موضوع های غیر مرتبط از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل Word و Pdf مقاله در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۳. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک مقاله در سامانه جامع مسابقات می باشد.
۴. مقالات ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره ای حائز رتبه شده باشد.
۵. مقالات در هیچ یک از مجلات علمی یا فضای مجازی نباید منتشر شده باشد.
۶. مقالات دریافت شده مسترد نخواهد شد.
۷. تهیه مقاله توسط یک یا چند نفر بلامانع بوده اما نفر اصلی باید دانشجوی شرکت کننده باشد؛ و در صورت برگزیده شدن مقاله در مسابقات، تنها از نفر اصلی تقدیر بعمل خواهد آمد و به سایر نویسندگان فقط تقدیرنامه اهدا می گردد.
۸. دستورالعمل نگارش مقاله از قرار زیر است:
 - ✓ مقالات ارسالی به زبان فارسی باشد.
 - ✓ مقالات ارسالی، تحقیقی و مستند و بر اساس معیارهای علمی باشند.
 - ✓ فایل متن مقاله با پسوند doc یا docx و با ویرایش حداقل Word 2010 باشد.
 - ✓ حجم مقالات از ۲۰ صفحه بیشتر نباشد و تعداد کلمات مقاله حداقل ۴۰۰۰ و حداکثر ۷۵۰۰ واژه باشد.
 - ✓ مقالات با فاصله ۱ سانتی متر میان سطور و با تورفتگی نیم سانتی متر در سطر اول پاراگراف و به صورت خوانا، تایپ شده باشد.
 - ✓ کلیه متن مقاله با فونت Noor Nazanin و اندازه فونت ها ۱۳ باشد.



✓ آیات از نرم افزار جامع التفاسیر نور آورده شود. متن عربی آیات در بین علامت «» قرار گیرد و آدرس آیه بلافاصله پس از آیه داخل پرانتز به صورت (نام سوره/شماره آیه) درج شود؛ مثال: «ادع الی سبیل ربک بالحکمه و الموعظه الحسنه...» (نحل/۱۲۵).

✓ اگر از ترجمه خاصی از قرآن یا منابع روایی نظیر نهج البلاغه در مقاله استفاده می‌شود، حتماً مشخصات مترجم و کتابشناسی ترجمه در بخش منابع آورده شود.

۹. لازم است مقالات مشتمل بر بخش‌های زیر باشد:

✓ **عنوان مقاله:** ناظر به موضوع تحقیق، به صورت کوتاه و رسا درج گردد.

✓ **مشخصات:** مشخصات نویسنده (نویسندگان) باید به این صورت ذکر گردد: نام و نام خانوادگی نویسنده/ نویسندگان، دانشگاه محل تحصیل، مقطع تحصیلی، ایمیل و شماره تماس

✓ **چکیده:** حداکثر دارای ۳۰۰ کلمه به زبان فارسی (به گونه‌ای که نمایان‌گر شرح مختصر و جامعی از محتویات نوشتار شامل بیان مسأله، هدف، ماهیت پژوهش و نکته‌های مهم نتیجه بحث باشد).

✓ **کلید واژه‌ها:** حداقل ۳ و حداکثر ۱۰ واژه (از میان کلماتی که نقش نمایه و فهرست را ایفا کنند)

✓ **مقدمه:** به هدف و پیشینه پژوهش و ارتباط آن‌ها با موضوع نوشتار به طور واضح اشاره شود.

✓ **بدنه اصلی مقاله:** متن اصلی مشتمل بر فصول مختلفی است که هر فصل نیز شامل زیرفصل‌های دیگری است که این زیرفصل‌ها هر کدام مشتمل بر چندین پاراگراف با موضوع مشخص است. هر دسته از موضوعات مرتبط، در ذیل یک عنوان در زیرفصلی خاص قرار گیرند. هر دسته از عناوین، ذیل عنوان کلی‌تر به عنوان فصل قرار گیرند به گونه‌ای که مجموعه مقاله از یک شاکله منسجم چند فصلی برخوردار بوده و تقدم و تأخر مطلب در آن رعایت شده باشد.

✓ **نقل قول مستقیم:** در مواردی که مطلبی عیناً از منبعی نقل می‌شود، ابتدا و انتهای مطلب، گیومه «» قرار داده شود و در پایان نقل قول، آدرس منبع ذکر شود. نقل به مضمون و از منابع دیگر نیازی به درج گیومه ندارد؛ اما در پایان با ذکر «ر.ک» آدرس آن منبع ذکر شود.

✓ **ارجاع درون متن:** مطالب نقل شده از سایر منابع باید با ذکر آدرس باشد: (نام خانوادگی مؤلف، سال انتشار، شماره جلد و صفحه) مثال: (طباطبائی، ۱۳۸۰، ج ۱، ص ۲۰۰) و اگر به چند صفحه از یک منبع استناد داده می‌شود شماره صفحات از سمت راست به چپ و با گذاشتن علامت (صص) تنظیم گردد؛ مثلاً: (طباطبائی، ۱۳۸۰، ج ۱، صص ۲۵ و ۲۶). در صورتی که نام خانوادگی مؤلف، مشترک است باید اسم وی هم مورد اشاره قرار گیرد. اگر از یک نویسنده در یک سال، دو اثر یا بیشتر منتشر شده و در مقاله مورد استفاده قرار گرفته است، با آوردن حروف الفبا بعد از سال انتشار میان دو اثر تفکیک صورت می‌گیرد. اگر از یک نویسنده بیش از یک اثر استفاده شده است، ذکر منبع بدین شکل صورت می‌گیرد: (نام خانوادگی، سال انتشار اثر اول، شماره جلد و سال انتشار اثر دوم، شماره جلد و صفحه) اگر مؤلفان یک اثر بیش از سه نفر باشند، فقط نام خانوادگی یک نفر آورده می‌شود و با ذکر واژه «و دیگران» به سایر مؤلفان اشاره می‌گردد.

✓ **نتیجه:** ۲۰۰ تا ۴۰۰ کلمه، حاوی جمع‌بندی مهم‌ترین مسائلی که نویسنده آن‌ها را در مقاله به طور مستند شرح داده است.

✓ **فهرست منابع:** کتب و مقالاتی که نویسنده در مقاله‌اش به آن‌ها استناد نموده یا از آن‌ها نقل مطلب کرده است. فهرست منابع در پایان مقاله و در صفحه‌ای جداگانه به ترتیب نام خانوادگی مؤلفان بر اساس حروف الفبا، با دستورالعمل زیر تنظیم گردد:

- کتاب: نام خانوادگی، نام (سال انتشار)، عنوان کتاب، نام مترجم، محقق/ مصحح، محل نشر، ناشر. ضمناً نام کتاب با فونت **Italic** و **Bold** تایپ گردد.
- مقاله: نام خانوادگی، نام (سال انتشار)، «عنوان مقاله»، نام مجله، شماره مجله. عنوان مقاله داخل گیومه و نام مجله با فونت **Italic** و **Bold** تایپ گردد.
- پایان نامه: نام خانوادگی، نام (سال دفاع)، «عنوان پایان نامه»؛ پایان نامه کارشناسی ارشد/ دکتری، رشته، دانشکده، دانشگاه. عنوان پایان نامه داخل گیومه و نام مجله با فونت **Italic** و **Bold** تایپ گردد.
- نکته پایانی: در صورت عدم تعیین برخی مشخصات، از الفاظ «بی جا» برای (بدون محل نشر)، «بی نا» برای (بدون ناشر)، «بی تا» برای (بدون تاریخ) استفاده شود.

❖ ضوابط فنی رشته تلخیص کتاب

۱. کتاب تلخیص شده باید مطابق با منابع تعیین شده باشد. تلخیص با موضوعهای نامرتبط از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل **Word** و **Pdf** تلخیص در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۳. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک تلخیص در سامانه جامع مسابقات می باشد.
۴. اثر ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره ای حائز رتبه شده باشد.
۵. تعداد صفحات تلخیص نباید کمتر از ۱۰ درصد حجم منبع اعلام شده باشد.
۶. تعداد صفحات تلخیص نباید بیشتر از ۲۰ درصد حجم منبع اعلام شده باشد.

ضوابط فنی محور فناوری

❖ ضوابط فنی رشته تولید برنامه کاربردی تلفن همراه

۱. درون مایه و محتوای آثار مبتنی بر محور قرآن و عترت است و آثار با موضوعات غیرمرتبط حذف خواهد شد.
۲. نام صاحب اثر و نام برنامه کاربردی تلفن همراه الزاماً می بایست در قسمت درباره ما یا امثال آن درج گردد.
تبصره: چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابتها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است اصل فایل به انضمام فایل نصب و راهنما در سامانه جامع مسابقات بارگذاری شود.
۴. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک برنامه کاربردی تلفن همراه در سامانه جامع مسابقات است.
۵. آثار ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره ای حائز رتبه شده باشد.
۶. ارائه آثار به صورت گروهی امکان پذیر است؛ اما تنها یک نفر مجاز به شرکت در مسابقه خواهد بود و در صورت برگزیده شدن اثر، فقط از نفر اصلی تقدیر بعمل خواهد آمد.
۷. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

❖ ضوابط فنی رشته های تولید پادکست و کلیپ

۱. منظور از پادکست؛ پادپخش، وب آوا و تدوین صوتی است.
۲. کلیپ شامل تیزر، نماهنگ، موشن گرافی و پویانمایی است.
۳. درون مایه و محتوای آثار مبتنی بر محور قرآن و عترت است و آثار با موضوعات غیرمرتبط حذف خواهند شد.
۴. نام صاحب اثر باید در پادکست و کلیپ ذکر گردد.



۵. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقه احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۶. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است اصل کلیپ یا پادکست (لایه باز) در سامانه جامع مسابقات بارگذاری شود.
۷. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک پادکست یا کلیپ در سامانه جامع مسابقات است.
۸. آثار ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره‌ای حائز رتبه شده باشد.
۹. ارائه پادکست و کلیپ به صورت گروهی امکان پذیر است؛ اما تنها یک نفر مجاز به شرکت در مسابقه خواهد بود و در صورت برگزیده شدن اثر، فقط از نفر اصلی تقدیر بعمل خواهد آمد.
۱۰. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۱۱. انتشار پادکست‌ها و کلیپ‌های مسابقات باید با تأیید کمیته داوری باشد.
۱۲. موضوع پادکست و کلیپ باید منطبق با نیازهای آموزشی، پژوهشی و تبلیغی اولویت‌دار جامعه باشد.
۱۳. پادکست‌ها و کلیپ‌هایی که مورد تأیید کمیته داوری قرار می‌گیرند حداکثر تا یک سال پس از تاریخ تأیید حق انتشار دارد؛ در غیر این صورت مجوز مجدد کمیته داوران لازم است.
۱۴. پادکست و کلیپ می‌بایست با آرم یا لوگوی مورد تأیید دستگاه مربوطه منتشر شوند.
۱۵. زمانبندی تیزر حداکثر ۳ دقیقه، کلیپ (نماهنگ) حداکثر ۵ دقیقه، پویانمایی و موشن‌گرافی حداکثر ۸ دقیقه، پادکست یا تدوین صوتی حداکثر ۱۰ دقیقه باید باشد.
۱۶. مطالب به صورت ساده و روشن بیان شده باشند.
۱۷. مطالب بکار رفته در پادکست و کلیپ باید متقن، قابل دفاع و معتبر باشند.
۱۸. در انتخاب کلمات پیام پادکست و کلیپ دقت کافی شده باشد.
۱۹. محتوای پادکست و کلیپ با شرایط فرهنگی جامعه تطابق داشته باشد.
۲۰. محتوای پادکست و کلیپ کاربردی باشد.
۲۱. پادکست و کلیپ از جذابیت کافی برخوردار باشد.
۲۲. کیفیت پادکست و کلیپ از نظر صدا و تصویر مطلوب باشد.
۲۳. محتوای پادکست و کلیپ با خصوصیات مخاطبان تطابق داشته باشد.
۲۴. در محتوای پادکست و کلیپ خلاقیت و نوآوری بکار رفته باشد.
۲۵. تاریخ، محل تولید و مؤسسه تولیدکننده پادکست و کلیپ مشخص شده باشد.
۲۶. مشخصات کارگردان، نویسنده و تهیه کننده کلیپ به همراه تخصص آن‌ها ارائه شده باشد.
۲۷. کلیپ، اهداف آموزشی جشنواره را برای مخاطب تشریح نموده باشد.
۲۸. فونت‌های متنی فیلم (نوع - اندازه) برای استفاده مخاطب مناسب باشد.
۲۹. وضوح، شفافیت و کیفیت تصویر در پادکست و کلیپ مناسب باشد.
۳۰. گفتار و تصویر همراه و همزمان باشند (سینک).

❖ ضوابط فنی رشته فیلم کوتاه

۱. محتوای آثار باید مبتنی بر موضوع اعلام شده باشد. آثار غیرمرتبط با موضوعات اعلام شده، اگرچه زیبا و فاخر هم باشند، از مسابقه حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقه احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.



آیین‌نامه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» مسابقات قرآن و عترت دانشگاه آزاد اسلامی

نویسنده: محمدعلی محمدی

۳. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است اثر در سامانه جامع مسابقات بارگذاری شود.
۴. چنانچه اثر بارگذاری شده، جزء آثار برگزیده مسابقات انتخاب شد، باید مطابق زمانبندی تعیین شده، نسخه اصلی فیلم در یک DVD قابل پخش با دستگاه رایانه و سیستم‌های پخش خانگی به دبیرخانه مسابقات ارسال شود.
۵. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک فیلم کوتاه در سامانه جامع مسابقات است.
۶. اثر بارگذاری شده باید در یک سال اخیر و برای این مسابقات تولید شده باشد و نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره دیگری حائز رتبه شده باشد.
۷. به فیلم‌های برگزیده که بیش از یک کارگردان، نویسنده و تهیه‌کننده داشته باشند فقط یک جایزه تعلق خواهد گرفت.
۸. فیلم‌هایی که استانداردهای فنی و کیفیت نمایش نداشته باشند، از مسابقه حذف خواهند شد.
۹. استانداردهای فیلم کوتاه به لحاظ فنی، زمان و... باید در اثر رعایت شود.
۱۰. نام فیلم و فیلمساز و مدت زمان فیلم به طور کامل بر روی هر فیلم درج شود.

ضوابط فنی محور نوآفرینی قرآنی

۱. درون‌مایه و محتوای ایده باید مبتنی بر محور اعلام شده باشد و ایده‌های غیرمرتبط حذف خواهند شد.
۲. چنانچه عدم تأیید اصالت اثر در هر یک از مراحل مسابقات احراز شود، اثر از رقابت‌ها حذف خواهد شد و متسابق تا ۲ سال از شرکت در مسابقات قرآن و عترت محروم خواهد شد.
۳. به آثار کپی شده امتیازی تعلق نخواهد گرفت.
۴. ایده باید در قالب یک متن حداکثر ۵۰۰ کلمه‌ای باشد.
۵. مطابق زمانبندی تعیین شده، لازم است فایل Word و Pdf ایده در سامانه جامع مسابقات بارگذاری گردد.
۶. هر نفر فقط مجاز به بارگذاری یک ایده در سامانه جامع مسابقات است.
۷. ایده ارسالی نباید تاکنون در هیچ مسابقه یا جشنواره‌ای حائز رتبه شده باشد.
۸. در صورت نیاز، برگزیدگان به صورت حضوری یا مجازی در سه دقیقه به ارائه ایده خود می‌پردازند.

شناسنامه آثار (فرم شناسایی آثار ارسالی)

کد اثر (توسط دبیرخانه جشنواره تکمیل گردد)	شناسنامه آثار مسابقات قرآن و عترت (توسط صاحب اثر تکمیل گردد)
	نوع اثر:
تصویر اثر (عکس اثر ارسالی به دبیرخانه)	<input type="checkbox"/> نقاشی <input type="checkbox"/> تذهیب <input type="checkbox"/> خوشنویسی <input type="checkbox"/> طراحی پوستر <input type="checkbox"/> پادکست <input type="checkbox"/> کلیپ <input type="checkbox"/> فیلم کوتاه <input type="checkbox"/> تولید برنامه کاربردی تلفن همراه
	نام استان و واحد دانشگاهی صاحب اثر:
	نام و نام خانوادگی صاحب اثر:
	کد ملی:
	تلفن همراه:
	تاریخ تحویل اثر:

داوری و رسیدگی به اعتراضات

۱. داوران می‌بایست از محافل مختلف هنری، انجمن‌های تخصصی و دانشگاه‌های مختلف (آزاد اسلامی و دولتی) انتخاب و به تأیید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) برسند.
۲. حداقل دو داور به صورت جداگانه و مستقل آثار را مورد بررسی قرار می‌دهند و نمرات آثار بین صفر تا ۱۰۰ می‌باشد.
۳. در صورتی که داوران بخش نهایی، در هر بخش تشخیص دهند اثری شایسته کسب رتبه‌های اول تا سوم نیست، می‌توانند اثر برتری معرفی نکنند.
۴. زمان رسیدگی به اعتراضات از زمان اعلام نتایج به مدت ۱۵ روز است.
۵. دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» موظف است پس از دریافت اعتراضات کتبی واحدها، از طریق دبیران شورای قرآن و عترت ظرف مدت ۱۵ روز رسیدگی و به صورت مکتوب نتایج بررسی را به دبیران استان‌ها اعلام نماید.
۶. اعلام نتایج مرحله کشوری مسابقات فقط از طریق اداره فعالیت‌های قرآن و عترت سازمان مرکزی انجام می‌گیرد.

شاخص‌های داوری محور هنری

۱. جدول امتیازات رشته خوشنویسی (فقط نستعلیق)

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۲۰	رعایت تناسب همخوانی حروف و کلمات	۱
۱۵	ترکیب‌بندی (رعایت کرسی، خط‌کشی، خلوت و جلوت)	۲
۱۵	کادربندی مناسب (از نظر دید بصری)	۳
۱۵	قدرت دست (اجرا) صاحب اثر	۴
۵	انتخاب رنگ مرکب با توجه به موضوع	۵
۵	انتخاب کاغذ مناسب (زمینه کاغذ) از نظر زیبا شناسی	۶
۱۰	انتخاب اندازه قلم و استفاده بجا از دانگ‌های مختلف	۸
۱۵	خلاقیت در برخورد با نوشته و زمینه و زیبایی منظر و ابتکار در ترکیب	۹
۱۰۰	کل امتیاز	

۲. جدول امتیازات رشته نقاشی

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۱۵	تطابق اثر با موضوعات و محورهای مسابقات	۱
۱۰	ایجاد جذابیت بصری جهت جذب مخاطب	۲
۲۰	تسلط هنرمند بر عناصر بصری (ترکیب‌بندی، رنگ و ...)	۳
۱۵	نحوه بیان جانمایه موضوع در اثر (تأثیر آیه یا موضوع مورد نظر، نزدیکی به معانی و مفاهیم)	۴
۱۰	شناخت مبانی و بهره‌برداری مناسب از رنگ (کمپوزیسیون رنگ)	۵
۱۰	ابداع و خلاقیت در موضوع و ارائه اثر	۶
۱۰	استفاده از تکنیک مناسب در سبک اجرا و بیان موضوع	۷
۱۰	ساماندهی اثر و ارائه نهایی مناسب	۸
۱۰۰	کل امتیاز	

۳. جدول امتیازات رشته عکاسی

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۱۵	تطابق اثر با محورها و موضوعات مسابقه	۱
۲۰	ترکیب‌بندی صحیح و استفاده درست از عناصر بصری	۲
۲۰	خلاقیت و نوآوری و نگاه متفاوت در عکاسی	۳
۱۰	ارتباط آسان با بیننده و جذب مخاطب	۴
۱۵	رعایت اصول اولیه و فنی عکاسی (نور، کیفیت، زاویه دید و...)	۵
۱۰	بکارگیری تکنیک خاص در عکس‌برداری یا جلوه‌های ویژه	۶
۱۰	پیام اثر	۷
۱۰۰	کل امتیاز	

۴. جدول امتیازات رشته تذهیب

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۲۰	اجرای دقیق نقوش (تسلط در اجرا)	۱
۲۰	بکارگیری صحیح تکنیک‌ها (دورگیری نقوش، اجرای کامل نقوش، سایه و پرداز و...)	۲
۱۵	بکارگیری صحیح رنگ	۳
۲۰	خلاقیت و نوآوری در اثر با توجه به اصول و مبانی آن	۴
۱۰	ترکیب‌بندی متناسب با نقوش	۵
۱۵	ساماندهی و ارائه مناسب اثر	۶
۱۰۰	کل امتیاز	

۵. جدول امتیازات رشته طراحی پوستر

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۱۶	رعایت حداکثر ابعاد پوستر، طبق آیین‌نامه (۷۰×۵۰ سانتی‌متر)، اندازه کلمات	۱
۱۶	بهره‌گیری از کنتراست مناسب و ترکیب رنگ‌ها	۲
۱۴	طراحی لوگو	۳
۱۲	تایپوگرافی (از سبک‌های طراحی پوستر)	۴
۱۴	فرم و تکنیک	۵
۱۴	نوآوری و خلاقیت	۶
۱۴	استفاده از عناصر مناسب و میزان انتقال مفهوم - پویایی و ایجاز	۷
۱۰۰	کل امتیاز	

شاخص‌های داوری محور ادبی

۱. جدول امتیازات رشته شعر

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۲۰	ساختار درست قالب (وزن عروضی، قافیه، آهنگ و...)	۱
۲۰	زبان شعر (گزینش واژگان، ایجاد بافت همگون واژه‌ها، سلامت زبان و رسایی)	۲
۲۰	زیبا شناختی (زیبایی و بکارگیری صور خیال، آرایه‌های ادبی، موسیقی کلمه و کلام و...)	۳
۱۰	نوآوری و مضمون‌سازی (وحدت، هماهنگی مضمون، محتوا، فرم، خلاقیت و...)	۴
۱۰	عاطفه (شگرد بروز هیجانات و احساسات مخاطب)	۵
۱۰	ماندگاری و پایداری	۶
۷	تأثیرپذیری از قرآن و عترت (بکارگیری عناصر و سمبل‌های قرآنی و...)	۷
۳	اندیشه و پختگی در سیر شعر	۸
۱۰۰	کل امتیاز	

۲. جدول امتیازات رشته داستان‌نویسی

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۵	موضوع، تم (توجه به آموزه‌ها و مبانی قرآن و عترت)	۱
۵	ابداع در موضوع	۲
۱۰	طرح یا پی‌رنگ (نقشه یا چارچوب داستان)	۳
۵	روانی و رسایی قلم	۴
۵	آغاز مناسب (شروع)	۵
۱۰	شخصیت‌پردازی	۶
۱۰	گفت‌وگو	۷
۱۰	زاویه دید (روایت داستان)	۸
۱۰	حوادث (کشمکش، تعلیق، اوج داستان، پایان‌بندی)	۹
۱۰	لحن داستان	۱۰
۵	فضاسازی (وحدت سه‌گانه زمان، مکان و صحنه)	۱۱
۵	پرداخت	۱۲
۵	زبان در داستان‌های زبان‌مند و نشان دادن در داستان‌های تصویرگرا	۱۳
۵	استفاده از تکنیک	۱۴
۱۰۰	کل امتیاز	

۳. جدول امتیازات رشته‌های فیلم‌نامه‌نویسی و نمایش‌نامه‌نویسی

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۱۰	موضوع، مضمون و اندیشه (باورپذیری، ابتکار در موضوع، اهمیت موضوع و پرهیز از شعارزدگی)	۱
۱۰	شخصیت‌پردازی	۲
۵	ساختار دراماتیک	۳
۱۰	قابلیت اجرا	۴



۵	دیالوگ‌پردازی	۱۰
۶	زبان نمایشی	۵
۷	خلاقیت و نوآوری	۱۰
۸	ویژگی‌های شاخص اثر	۱۰
۹	اولویت‌های مسابقات و تأثیرگذاری آن	۵
۱۰	مناسب بودن ساختار	۱۰
۱۱	موفقیت در موقعیت‌پردازی	۵
۱۲	نظر ویژه داور	۱۰
۱۰۰	کل امتیاز	

شاخص‌های داوری محور پژوهشی

۱. جدول امتیازات رشته مقاله‌نویسی

امتیاز	شاخص‌های داوری		محور
۵	بیان مسأله	چکیده	وجوه ساختاری
	پرسش اصلی تحقیق		
	بیان هدف یا اهداف کلی		
	روش تحقیق		
	ارائه خلاصه نتایج تحقیق		
۱۰	طرح مسأله تحقیق	مقدمه	
	سؤال‌ها یا فرضیات اصلی و فرعی متناسب با پژوهش		
	بیان اهداف اصلی و فرعی تحقیق متناسب با سؤال‌های مطرح شده ضرورت انجام تحقیق		
۵	جامعیت پیشینه	پیشینه	
	بیان جنبه‌های نوآوری پژوهش در پایان پیشینه		
۱۰	پاسخ به سؤال‌ها یا فرضیات تحقیق	نتیجه‌گیری	
	جمع‌بندی مراحل و یافته‌ها		
۱۵	رعایت اصول نگارش علمی		
	نظم منطقی و توالی مناسب در ساختار مقاله		
۴۰	گویایی عنوان و تناسب آن با محتوا	ارزیابی محتوایی	وجوه محتوایی
	استواری استدلال‌ها و تازگی استنتاج‌ها در ارائه یافته‌های مقاله		
	غنا، اصالت، جامعیت و اعتبار منابع		
	میزان پاسخگویی به نیازها و اولویت‌های علمی جامعه	شیوه نگارش	
	شیوایی، سادگی، روانی کلام و یک‌دست بودن ادبیات نگارش عاری بودن از زیاده‌نویسی		
۱۵	انتخاب روش مناسب تحقیق		وجوه روشی
	بیان رابطه روش و اهداف تحقیق		
۱۰۰	کل امتیاز		

۲. جدول امتیازات رشته تلخیص کتاب

امتیاز	شاخص‌های داوری	محور
۶۰	روشنی و وضوح مفهوم ارائه شده در متن خلاصه شده (۱۰ نمره)	محتوایی
	وجود انسجام و ارتباط معنایی و مفهومی (۱۲ نمره)	
	جامع و مانع بودن مطالب تلخیص شده (۱۵ نمره)	
	رعایت امانت داری و وفاداری به اصل کتاب (میزان انطباق با متن اصلی) (۱۵ نمره)	
	میزان تسلط بر زمینه تخصصی منبع (۸ نمره)	
۲۰	ترتیب، توالی و نظم مطالب (۵ نمره)	روشی
	دسته‌بندی علمی و هدفمند (۵ نمره)	
	رعایت اسلوب ساده و سره‌نویسی (۵ نمره)	
	استفاده از نمودارها، جداول و سایر تکنیک‌های گزیده‌نویسی (۵ نمره)	
۲۰	روانی و شیوایی متن خلاصه شده (۳ نمره)	ساختاری
	رعایت نکات نگارشی، ویرایشی و دستوری (۳ نمره)	
	خلاقیت و نوآوری در ارائه دیدگاه‌ها و سبک شخصی (۳ نمره)	
	استحکام، انسجام و پیوستگی ساختار (۵ نمره)	
	توفیق در انتقال ویژگی‌های سبکی کتاب (۳ نمره)	
	تناسب حجم کمی مطالب (۳ نمره)	
۱۰۰	کل امتیاز	

شاخص‌های داوری محور فناوری

۱. جدول امتیازات رشته تولید برنامه کاربردی تلفن همراه

امتیاز	شاخص‌های داوری	محور
۲۰	صفحه شروع	ساختار و محتوا
	داشتن فهرست مطالب (شامل پیوند به عناوین)	
	معرفی محصول و پدید آورنده	
	دقت اطلاعات	
	صحت محتوا	
	غنی‌سازی و تنوع	
	استفاده و ارجاع مناسب به منابع	
	پیروی از یک سبک ثابت در طول محتوا (محل قرار گرفتن اجزاء مانند تصاویر، دکمه‌ها و متن)	
۱۵	اجرای وظایف	عملیاتی بودن
	صحیح بودن نتایج	
	عدم امکان دسترسی غیر مجاز	
۱۵	سادگی کار با سیستم	کاربر پسندی
	میزان تناسب رنگ‌های به کار رفته و جذابیت آن‌ها	
	ظاهر جذاب و زیبا	

	گرافیک و چینش ابزارها	
	امکان سفارشی‌سازی ظاهر	
	مدیریت صدا و فیلم (قابلیت کنترل حجم صدا و کنترل پخش ویدئو)	
۱۵	سرعت پاسخ به درخواست	کارآمدی
	قابلیت‌های جست‌وجو	
	استفاده کاربردی از منابع	
۱۵	سادگی در انتقال نرم‌افزار به سیستم‌های دیگر	قابلیت حمل
	نصب آسان	
	امکان جایگزینی نرم‌افزار به جای دیگر نرم‌افزارهای مشابه	
	هماهنگی با استاندارد	
۱۰	مدیریت خطاها (ارتباط صفحات - پخش فیلم صدا و به هم نریختن فونت‌ها)	قابلیت اطمینان
	قابلیت بازیابی	
	امنیت و تست نفوذ (عدم وجود خطا هنگام استفاده از محتوا)	
۱۰	قابلیت‌های ویژه	خلاقیت و نوآوری
۱۰۰	کل امتیاز	

۲. جدول امتیازات رشته‌های تولید پادکست و کلیپ

امتیاز	شاخص‌های داوری	محور
۵۰	صفحه شروع	ساختار و محتوا
	معرفی محصول و پدید آورنده	
	دقت اطلاعات	
	صحت محتوا	
	غنی‌سازی و تنوع	
	پیروی از یک سبک ثابت در طول محتوا (محل قرار گرفتن اجزاء مانند تصاویر، اینسرت‌ها، تایتل‌ها، ساند افکت‌ها و...)	
	کیفیت تدوین	
	کیفیت تولید	
۱۵	سادگی بیان مطالب	مخاطب‌پسندی
	میزان تناسب محتوای اثر با زمان اثر	
	جذابیت و زیبایی ظاهری	
	گرافیک و چینش افزونه‌های هنری	
	کیفیت صدا و تصویر	
۱۰	قابلیت‌های ویژه	خلاقیت و نوآوری
۱۰	تدوین اهداف آموزشی	یادگیری مخاطبان
	تعیین حیطه هدف	
۱۰	تناسب نوع رسانه با اهداف آموزشی	انتخاب رسانه
	تناسب نوع رسانه با طبیعت پیام	
	تناسب نوع رسانه با خصوصیات مخاطبان	

۵	انتخاب نحوه انتشار رسانه (شبکه‌های اجتماعی، شبکه‌های رسانه ملی، کانال‌ها و صفحات اجتماعی و...)	تعیین نحوه انتشار رسانه
	دلیل انتخاب مکان	
۱۰۰	کل امتیاز	

۳. جدول امتیازات رشته فیلم کوتاه

امتیاز	شاخص‌های داوری	محور
۷	تم و ایده	فیلمنامه
۸	داستان	
۵	شخصیت پردازی	
۱۵	دکوپاژ	کارگردانی و بازیگری
۱۵	انتخاب بازیگران و پرداخت بازی‌ها	
۱۰	کیفیت تصاویر	تصویر و صدا
۵	صدا	
۵	تداوم	تدوین
۵	ریتم (تمپو)	
۳	رعایت اصل تدوین	
۲	موسیقی	
۱۲	انتقال پیام	نکات برجسته
۸	خلاقیت ویژه	
۱۰۰	کل امتیاز	

شاخص‌های داوری محور نوآفرینی قرآنی

جدول امتیازات رشته ایده‌پردازی و نوآوری قرآنی

امتیاز	شاخص‌های داوری	ردیف
۲۵	نوآورانه بودن ایده (نوآوری و خلاقیت)	۱
۲۰	جذابیت ایده	۲
۱۵	شفافیت ایده	۳
۲۰	کارآمدی ایده	۴
۱۰	قابلیت اجرا (قابلیت ارزش‌آفرینی و پیاده‌سازی)	۵
۱۰	امکان تجاری‌سازی	۶
۱۰۰	کل امتیاز	

دستورالعمل پرداخت حق الزحمه داوران

- آثار توسط دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» پالایش شده و تنها آثاری مورد داوری قرار می‌گیرد که از حداقل شاخص‌های قابل ارزیابی برخوردار باشند.
- حق الزحمه داوری محورهای «هنری، ادبی، پژوهشی، فناوری، نوآفرینی قرآنی، نهج البلاغه و صحیفه سجادیه» برابر قراردادی که میان مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی و داور مربوطه منعقد می‌شود، پس از اعلام نتایج و رسیدگی به اعتراضات به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص پرداخت خواهد شد.
- حق الزحمه داوری به تناسب مدت انجام داوری و مدرک تحصیلی بر اساس جدول حق الزحمه داوری و با تأیید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) افزایش یا کاهش می‌یابد.

جدول پرداخت حق الزحمه داوری		
ردیف	عنوان رشته	هزینه داوری کشوری هر اثر (ریال)
۱	طراحی پوستر - عکاسی - نقاشی - تذهیب - معرق و منبت - خوشنویسی	۱۵۰/۰۰۰
۲	شعر - ایده‌پردازی و نوآوری قرآنی - تولید برنامه کاربردی تلفن همراه - تولید پادکست و کلیپ - فیلم کوتاه	۲۵۰/۰۰۰
۳	مقاله‌نویسی - تلخیص کتاب - نمایشنامه‌نویسی - داستان‌نویسی - فیلمنامه‌نویسی	۳۵۰/۰۰۰

قرارداد داوری آثار

باسمه تعالی

قرارداد داوری آثار

به موجب این قرارداد آقای/خانم فرزند با کد ملی و شماره شناسنامه متولد صادره از دارای مدرک تحصیلی داور «بخش هنری، پژوهشی و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی» نامیده می‌شود.

نشانی: تلفن همراه:

رشته مسابقات:؛ حق الزحمه هر اثر: ریال

أ. تعهدات داور:

- بند ۱: داور موظف است رأس زمان برنامه‌ریزی شده در مکانی که از طرف دانشگاه تعیین می‌شود حضور داشته باشد.
- تبصره ۱: چنانچه آثار شرکت‌کننده در مواردی نیاز به بازبینی یا داوری مجدد داشته باشند، داور موظف به انجام این امر می‌باشد.
- تبصره ۲: در صورت عدم رعایت بند ۱ و تبصره مربوطه و عدم تعهد به مفاد این بند و تبصره، دانشگاه مجاز است ضمن فسخ یک طرفه قرارداد ادعای خسارت قانونی از داور نماید.
- بند ۲: داور به هیچ وجه حق واگذاری تعهدات و مسئولیت‌های خود را به غیر ندارد.
- بند ۳: داور موظف است نتایج داوری را تنها در اختیار نهاد (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) قرار دهند.
- بند ۴: اعتبارسنجی آثار (بررسی اصالت اثر) برعهده داور می‌باشد.



بند ۵: داور موظف است حد نصاب تمام امتیازات لازم را رده‌بندی و در دو سطح واحدی و کشوری تأیید و در اختیار نهاد یا واحد قرار دهد.

ب. تعهدات دانشگاه:

بند ۶: دانشگاه موظف است اقدامات لازم برای اسکان، وسیله ایاب‌وذهاب و پذیرایی را برای داوری و بازبینی آثار مهیا سازد.

بند ۷: دانشگاه موظف است پس از انجام داوری، حق‌الزحمه داوران را به صورت «کارت هدیه» یا «پراخت نقدی» به صورت خالص پرداخت نماید.

این قرارداد در دو نسخه در تاریخ در ۶ بند و ۲ تبصره به امضای طرفین قرارداد رسید. این قرارداد فقط برای مسابقات سال جاری اعتبار دارد.

نام و نام خانوادگی و امضای نماینده دانشگاه آزاد اسلامی

نام و نام خانوادگی و امضای داور

دستورالعمل پرداخت پاداش

به پاس زحمات و تلاش‌های مضاعفی که دبیران شورای قرآن و عترت استان‌ها و مسئولان کانون‌های قرآن و عترت واحدهای دانشگاهی در تبلیغات، جذب، ثبت‌نام و دریافت آثار بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» انجام می‌دهند، مبلغی به عنوان پاداش و تشویق به شرح زیر پرداخت گردد:

- ✓ دبیر شورای قرآن و عترت استان (به شرط حضور حداقل ۱ درصد دانشجویان، استادان و کارکنان استان): ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ یک نفر به عنوان مسئول یا کارشناس کانون قرآن و عترت واحد یا متولی برگزاری بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» در واحد (به شرط حضور حداقل ۱ درصد دانشجویان، استادان و کارکنان واحد): ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۱: ملاک پرداخت پاداش‌ها، تعداد آثار داوری شده است، نه تعداد ثبت‌نام‌کنندگان.

تبصره ۲: مبالغ فوق‌الذکر (حق‌الزحمه و پاداش)، با تأیید مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی استان پرداخت شود.

دستورالعمل برگزاری اختتامیه

۱. دبیرخانه بخش «هنری، پژوهشی و فناوری» از تمام مراحل اعم از جلسات، دریافت آثار، داوری و اختتامیه، گزارش تصویری تهیه و نسبت به تهیه کلیپ و ویژه‌نامه الکترونیکی اقدام نماید.
۲. تعیین زمان برگزاری مراسم اختتامیه با نظر نهاد (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) صورت می‌پذیرد.
۳. واحد برگزارکننده می‌بایست تمهیدات لازم در خصوص اسکان و پذیرایی از مدعوین، سالن، فیلم‌برداری، اردوی تفریحی، مجری، قاری دانشگاهی، هدیه فرهنگی، بنر، ویژه‌نامه، برپایی نمایشگاه آثار، برگزاری کارگاه آموزشی، تقدیرنامه، دعوت از شخصیت‌های هنرمند، پوشش رسانه‌ای، تبلیغاتی، راه‌اندازی سایت و سایر موارد فراهم نماید.
- تبصره: واحد می‌تواند در صورت صلاحدید و با تأیید نهاد از امکانات بخش‌های خصوصی استفاده نماید.
۴. تمام هزینه‌های مرتبط با مسابقات از محل سرانه دریافتی و بودجه نهاد واحدها و معاونت فرهنگی و دانشجویی قابل پرداخت می‌باشد.
۵. تمام کارشناسان کانون‌های قرآن و عترت استان واحد میزبان موظفند در تمام مراحل (دریافت آثار، داوری، جمع‌آوری آثار، برنامه‌های اختتامیه، تحویل آثار و اعلام نتایج) با واحد میزبان همکاری داشته باشند.



۶. جهت رفاه و ایاب و ذهاب مناسبِ منتخبان دانشگاه آزاد اسلامی در جشنواره ملی، واحدهای دانشگاهی که در استان محل برگزاری جشنواره هستند، موظفند در زمان برگزاری جشنواره، تمهیدات و تسهیلات لازم را جهت اسکان و پذیرایی دبیران شورای قرآن و عترت استان‌های کشور که دارای منتخب در جشنواره ملی هستند فراهم نمایند.

برگ صدورگواهی تعلق آثار شرکت‌کنندگان (فرم شماره ۳)



باسمه تعالی



به: دبیرخانه مرکزی مسابقات استان دانشگاه آزاد اسلامی واحد

از: دانشگاه آزاد اسلامی واحد

با توجه به بررسی‌های به‌عمل آمده، بدین‌وسیله گواهی می‌شود:

اثر ارسالی آقای/خانم دارای کد ملی

نام رشته تحصیلی تلفن همراه

استاد دانشجو کارمند

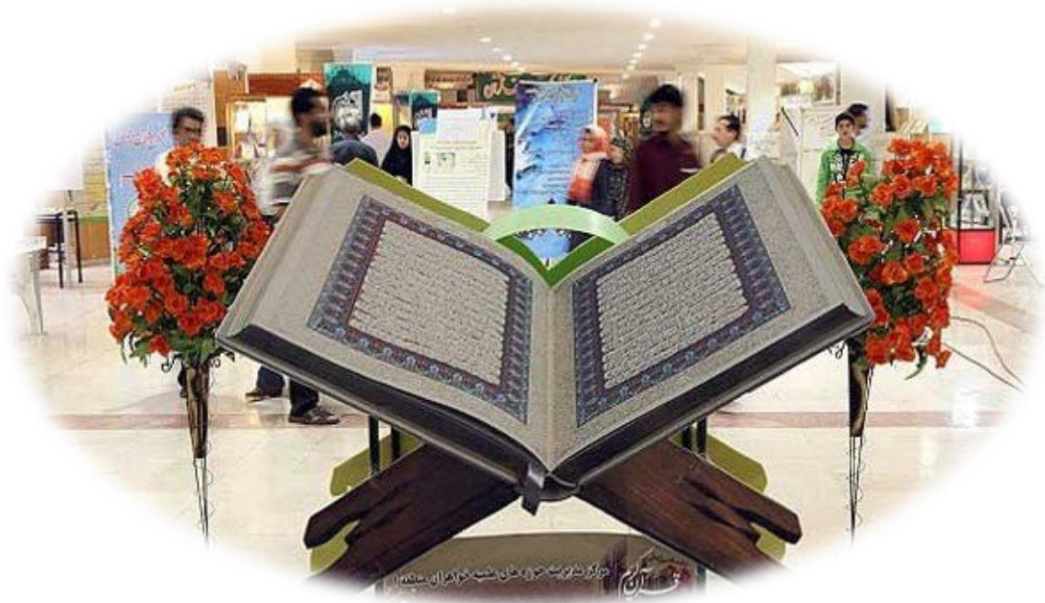
شرکت‌کننده در رشته

موضوع: ۱. محور هنری ۲. محور پژوهشی ۳. محور فناوری

به وی تعلق داشته و مطابق آیین‌نامه مسابقات می‌باشد. در صورت هرگونه مغایرت مسئولیت با این واحد دانشگاهی می‌باشد.

تأیید و امضای مسئول کانون قرآن و عترت تأیید و امضای مسئول یا معاون نهاد واحد

نام و نام‌خانوادگی: نام و نام‌خانوادگی:



نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم

(ماه مبارک رمضان)

واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی سراسر کشور



آیین نامه نمایشگاه بین المللی قرآن کریم

اهداف

- ✓ تحقق اندیشه‌های امام خمینی (ره) و بیانات مقام معظم رهبری مبنی بر اسلامی شدن دانشگاه‌ها.
- ✓ تقویت بنیه علمی و معنوی در زمینه‌های قرآنی و علوم اسلامی و ایجاد بستر مناسب برای نشر معارف قرآن کریم و تعالیم معصومان (ع) در میان استادان و دانشجویان دانشگاه‌ها.
- ✓ گسترش حوزه تحقیق و پژوهش در خصوص موضوعات کاربردی فرهنگ اسلامی و قرآنی.
- ✓ تعمیق مبانی معرفتی و باورهای اعتقادی دانشگاهیان در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی.
- ✓ توانمندسازی و توسعه فعالیت و پتانسیل‌های قرآنی دانشگاهیان در زمینه قرآن و عترت (ع).
- ✓ معرفی استعدادها، ظرفیت‌ها و توانمندی‌ها در حوزه قرآن کریم و اهل بیت (ع).
- ✓ تقویت زمینه‌های تعامل بین فعالان، عرضه‌کنندگان و علاقه‌مندان دانشگاهی به محصولات و تولیدات قرآنی.
- ✓ ایجاد فضا جهت رقابت سالم بین فعالان قرآنی واحدهای دانشگاهی و ارتقای فرهنگ دینی مخاطبان بر پایه معارف قرآن کریم.
- ✓ ارزیابی ظرفیت‌ها و شناخت نیازهای قرآنی مردم از طریق جامعه آماری نمایشگاه.
- ✓ اجرا و اولویت بخشیدن به توسعه فرهنگ قرآنی و اهل بیت (ع) در حوزه راهبری امور قرآنی.
- ✓ توسعه دقیق باورهای دینی و ایمان مذهبی و افزایش فعالیت‌های ایمان‌افزا و ارتقا و تعمیق اندیشه‌های مذهب تشیع.
- ✓ فرهنگ‌سازی انس با قرآن کریم در اقشار مختلف جامعه و دانشگاهیان.

ساختار

۱. مسئول نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی، رئیس ستاد برگزاری نمایشگاه
 ۲. مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی، نائب رئیس ستاد برگزاری نمایشگاه
 ۳. رئیس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، دبیر ستاد برگزاری نمایشگاه
 ۴. کارشناس مسئول اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، رئیس دبیرخانه ستاد برگزاری نمایشگاه
 ۵. کارشناس اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد، دبیر اجرایی ستاد برگزاری نمایشگاه
 ۶. مسئولان کمیته‌های اجرایی مربوطه با نظر اداره فعالیت‌های قرآن و عترت تعیین خواهند شد.
- نکته:** حکم ردیف ۱ توسط رئیس دانشگاه، حکم ردیف ۲ توسط مسئول نهاد رهبری و سایر احکام توسط مدیرکل تبلیغ و امور دینی نهاد رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی صادر خواهد شد.

اهداف و سیاست‌های محورهای پژوهشی و هنری

- ✓ فراهم آوردن زمینه هم‌افزایی و تعامل پژوهشگران و مراکز قرآن پژوهی.
- ✓ بهره‌گیری از ظرفیت منابع انسانی و مراکز قرآن پژوهی.
- ✓ اطلاع‌رسانی از آخرین دستاوردهای پژوهش‌های قرآنی.
- ✓ ایجاد فضای نقد و نظریه‌پردازی.
- ✓ ارتقای سطح پایان‌نامه‌نگاری قرآنی.
- ✓ معرفی و تقدیر از پایان‌نامه‌های برتر قرآنی واحدهای دانشگاهی.
- ✓ دستیابی و به نمایش گذاشتن آثار فاخر قرآنی دانشجویان و استادان هنرمند.

✓ گسترش رابطه بازدیدکنندگان با فعالیت های قرآنی از طریق ثبت خاطرات مراجعان.

اهداف و سیاست های حوزه مفهومی نشست ها

- ✓ توسعه فرهنگ قرآنی نخستین سند مصوب در حوزه راهبری امور قرآنی کشور است و لازم است تمام فعالیت های قرآنی در جهت تحقق آن شکل بگیرد و تعریف شود. از این قاعده نشست های نمایشگاه قرآن نیز مستثنی نیست و لازم است هر نشست با اهداف، سیاست ها و توسعه فرهنگ قرآنی هماهنگ و تعیین شود.
- ✓ توسعه فرهنگ قرآنی را می توان ناشی از یک سری فعالیت های قرآنی دانست که منجر به نتایج می شود. فعالیت های قرآنی فعالیت هایی هستند که به منظور شناخت و شناساندن قرآن و معارف آن و تقویت ایمان به قرآن و انس با آن و بهره گیری فرد و جامعه از آن انجام می شود.
- ✓ این فعالیت ها شامل چهار نوع فعالیت هستند: ۱. توسعه آموزش عمومی قرآن؛ ۲. توسعه آموزش عالی و تخصصی قرآن؛ ۳. توسعه و پژوهش های قرآنی؛ ۴. توسعه فعالیت های تبلیغی ترویجی قرآنی. نتایج توسعه فعالیت های قرآنی را می توان در فرهنگ سازی قرآنی و نظام سازی قرآنی مربوط دانست؛ به این ترتیب، می توان گفت هر نشست یا به منظور زمینه سازی دانشی توسعه فعالیت های قرآنی انجام می شود یا به بررسی ابعاد نتایج توسعه فعالیت های قرآنی می پردازد.

حوزه مفهومی فعالیت قرآنی	
تعریف	حوزه
برنامه های آموزشی مربوط به خواندن و درک مفاهیم و معارف قرآن که برای انس آحاد جامعه با قرآن و استفاده از آن ارائه می شود.	آموزش عمومی قرآن کریم
برنامه های آموزشی که به منظور تربیت نیروی انسانی متخصص فعالیت های مختلف قرآنی به اجرا در می آید.	آموزش عالی و تخصصی قرآنی
پژوهش هایی که با هدف شناخت قرآن و معارف آن، وظایف فرد و جامعه نسبت به قرآن و چگونگی تحقق توسعه فرهنگ قرآنی در جامعه انجام می شود.	پژوهش های قرآنی
فعالیت هایی که با به کارگیری دانش، روش و ابزارهای مختلف هنر و ارتباطات، به منظور گسترش توجه و اشتیاق نسبت به قرآن کریم و توسعه فرهنگ قرآنی در جامعه انجام می شود.	فعالیت های تبلیغی ترویجی قرآنی

حوزه نتایج فعالیت های قرآنی	
تعریف	حوزه
تعالی نگرش افراد جامعه نسبت به قرآن کریم در حوزه باور، علم و عمل که از طریق توسعه آموزش عمومی قرآن و توسعه فعالیت های تبلیغی ترویجی قرآنی انجام می شود.	فرهنگ سازی قرآنی
باز طراحی نظام های اقتصادی، اجتماعی، سیاسی و فرهنگی و خرده نظام های آن مبتنی بر مفاهیم و معارف قرآنی	نظام سازی قرآنی

تعیین نوع مخاطب نشست

هر نشست یک بخش یا بخش هایی از مخاطبان جامعه را هدف می گیرد. برای بخش بندی مخاطبان الگوهای مختلفی وجود دارد. تقسیم بندی مخاطبان می تواند بر اساس معیارهایی همچون تحصیلات، سن، شغل، سطح دینداری و... صورت گیرد؛ برای نمونه: عموم، دانشجویان، والدین کودکان، هنرمندان، مدیران مؤسسات قرآنی و...

محورهای پیشنهادی نشست ها

طبق بررسی به عمل آمده، محورهایی برای عناوین نشست های نمایشگاه ارائه می شود. این محورها بر اساس نیازهای دانشی توسعه فرهنگ قرآنی ارائه شده است. هرچند بخش ها می توانند با تشخیص خود عناوین جدیدی را برای نشست انتخاب کنند، ولی می توانند بر اساس محورهای ارائه شده، موضوعی را برای نشست طراحی نمایند.

۱. انس با قرآن کریم اقشار مختلف جامعه.
۲. ارزیابی و نظارت بر عملکرد دستگاه ها و نهادهای دولتی و قرآنی.
۳. آسیب شناسی رشته های قرآنی کشوری و ملی.
۴. ترویج آیات و مفاهیم قرآن کریم در حوزه فرهنگ.
۵. ترویج فرهنگ حفظ میان کودکان و نوجوانان.
۶. چگونگی حاکم کردن اصول و مبانی قرآنی در برنامه های توسعه بلند مدت و میان مدت کشور.
۷. راهکارهای ارتقا بخشی نظام تعلیم و تربیت، نظام رسانه ای و تبلیغات دینی با الهام از تعالیم قرآن کریم.
۸. راهکارهای اصلاح نظام های اقتصادی، سیاسی، اجتماعی و فرهنگی بر اساس اصول و مبانی قرآنی.
۹. راهکارهای بهره گیری حداکثری از ظرفیت دانشگاهیان در توسعه فرهنگ قرآنی.
۱۰. راهکارهای هم افزایی و تعامل مؤثر مؤسسات قرآنی با مدارس قرآنی.
۱۱. سبک زندگی اسلامی از منظر قرآن و اهل بیت (ع).

توضیحات عمومی

منظور از «نهاد» در این آیین نامه، «نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی (اداره فعالیت های قرآن و عترت)» است. منظور از دبیرخانه استان، دبیرخانه هیأت امنای استانی، و منظور از واحد، دانشگاه آزاد اسلامی هر شهر، و منظور از کانون، کانون قرآن و عترت هر واحد دانشگاهی می باشد.

اقدامات ضروری دبیرخانه هیأت امنای استانی (حسب مورد)

۱. دبیرخانه استان در صورت درخواست کتبی نهاد در خصوص همکاری آن استان جهت حضور واحدهای تابعه در نمایشگاه می بایست نسبت به موارد ذیل تمام اقدامات لازم را به عمل آورد.
۲. دبیرخانه استان می بایست اقدامات لازم را جهت حضور واحدهای فعال قرآنی بنا بر پیشنهاد نهاد در نمایشگاه بین المللی قرآن کریم به عمل آورد.
۳. دبیرخانه استان می بایست هماهنگی لازم جهت ایجاد و تجهیز غرفه های دانشگاه آزاد اسلامی توسط واحدهای دانشگاهی از طریق تعامل و هماهنگی با نهاد به عمل آورد.
۴. دبیرخانه استان با تأیید نهاد هماهنگی جهت ارائه برنامه های مد نظر با زمان بندی جهت اجرا به عمل آورد.



آیین نامه نمایشگاه بین المللی قرآن کریم

۵. دبیرخانه استان می بایست نسبت به تصویب برنامه های مد نظر در شورای اداری و فرهنگی استان و تعیین بودجه جهت هزینه های در نظر گرفته شده از طرف نهاد اقدام نماید.
۶. دبیرخانه استان می بایست دستور تشکیل جلسه یا جلسات با حضور مسئول نهاد استان، معاونان فرهنگی همراه با کارشناسان کانون های قرآن و عترت با نظر نهاد جهت هماهنگی و تبادل نظر و تشکیل اتاق فکر در خصوص اجرای برنامه ها صادر نماید.
۷. دبیرخانه استان می بایست نسبت به صدور مجوز جهت حضور حداقل ۲ نفر از پرسنل هر واحد دانشگاهی به عنوان مسئول و غرفه دار از طرف واحدهای تعیین شده اقدام و به نهاد معرفی نماید.
۸. با توجه به مدت زمان کار نمایشگاه، مجوز مأموریت و اضافه کاری پرسنل حاضر خارج از سایر ضوابط اداری - مازاد بر مجوز تعیین شده - صادر گردد. این بند شامل تمام پرسنل اعم از سازمان مرکزی و واحدهای دانشگاهی می باشد.
۹. دبیرخانه استان دستورات لازم جهت آماده سازی بسته های فرهنگی جهت اهدا به بازدیدکنندگان از غرفه های دانشگاه آزاد اسلامی بر اساس اعلام نهاد از طریق واحدهای تابعه به عمل آورد.
۱۰. جمع آوری آثار در زمینه های قرآن و عترت بر اساس فراخوان نهاد از طریق واحدهای مشارکت کننده انجام گیرد.
۱۱. دبیر شورای قرآن و عترت هر استان موظف است با توجه به برپایی نمایشگاه قرآن کریم در ماه مبارک رمضان بر اساس فراخوان اعلام شده از طرف نهاد نسبت به جمع آوری کلیه نشریات ویژه ماه مبارک رمضان، مقالات و تالیفات برگزیده قرآن پژوهی و همایش های برگزار گردیده که توسط واحدهای دانشگاهی چاپ و انتشار یافته است اقدام و به نمایندگان واحدهای مشارکت کننده در نمایشگاه تحویل نماید.
۱۲. دبیرخانه استان هماهنگی، اطلاع رسانی و برنامه ریزی جهت حضور فعال مسئولان بویژه مسئولان فرهنگی، استادان، دانشجویان و کارکنان واحدهای دانشگاهی به منظور بازدید از غرفه های دانشگاه آزاد اسلامی و شرکت در جلسات و نشست های تخصصی به عمل آورد.

توضیحات اختصاصی و عمومی واحدهای دانشگاهی فعال قرآنی جهت حضور در نمایشگاه

- حضور فعال نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت های قرآن و عترت) در نمایشگاه بین المللی قرآن کریم، این تجمع باشکوه قرآنی و کسب افتخارات همه ساله در بین بزرگترین نهادهای قرآنی و مؤسسات آموزش عالی کشور فرصتی است تا واحدهای دانشگاهی در این نمایشگاه بتوانند بخشی از ظرفیت های فرهنگی، هنری و پژوهشی در علوم قرآنی، آثار جشنواره ها و همایش های قرآنی برگزار شده توسط استادان و دانشجویان هر استان را به معرض نمایش بگذارند؛ از این رو واحدهای دانشگاهی برای نشان دادن توانمندی های قرآنی مجموعه آموزشی، فرهنگی و قرآنی خود می طلبد در خصوص تمام موارد ذیل نهایت سعی و تلاش و کوشش خود را بکار بگیرند:
۱. بودجه نمایشگاه همه ساله از طریق نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت های قرآن و عترت) تعیین و هزینه های مربوطه انجام می شود. این هزینه ها شامل: غرفه آرای و دکوراسیون در دو بخش ثابت و متغیر، تأمین فضا برای نشستن، رایانه، نشست ها، هدایای مسابقات، خرید لوازم مورد نیاز، هزینه افطاری عوامل اجرایی و مهمانان، هزینه ایاب و ذهاب افراد مشارکت کننده، حق الزحمه عوامل اجرایی و... می باشد.
 ۲. واحدهای مشارکت کننده می بایست اقدامات لازم از طریق اعزام یک نماینده به عنوان عکاس و خبرنگار در خصوص به روزرسانی و بازتاب اخبار محتوایی ویژه نمایشگاه در سایت های مرتبط با واحدهای دانشگاهی هر استان و سایت نهاد و سایت خبرگزاری دانشگاه (آنا) و سایر سایت های خارج از مجموعه اقدام و نیز به تصویر کشیدن تمام فعالیت های غرفه های دانشگاه آزاد اسلامی جهت اعلام در رسانه های سمعی و بصری ویژه نمایشگاه و همکاری با باشگاه خبرنگاران جوان برای ایجاد پایگاه خبری را مدنظر داشته باشند.



آیین نامه نمایشگاه بین المللی قرآن کریم

۳. واحدهای مشارکت کننده با توجه به مدت زمان کار نمایشگاه نسبت به پرداخت حق مأموریت و اضافه کاری کارکنان حاضر، بر اساس میزان ساعات حضور در نمایشگاه خارج از سایر ضوابط اداری (مازاد بر مجوز تعیین شده) اقدام نمایند.
۴. جوایز منتخبان و حق الزحمه برگزاری کارگاهها براساس آیین نامه و موارد زیر پرداخت شود:
 - ✓ کارگاههای حضوری: پذیرایی هر جلسه ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال.
 - ✓ حق الزحمه هر سخنران: ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال.
 - ✓ حق الزحمه هر یک از قاریان محافل انس: ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال.
 - ✓ حق الزحمه گروههای تواشیح و تئاتر: ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال.
 - ✓ اجرای مسابقات قرآنی به صورت روزانه: ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال.
۵. واحدهای مشارکت کننده می بایست اقدامات لازم جهت معرفی حداقل ۲ نفر از پرسنل به عنوان مسئول و غرفه دار از طرف هر واحد (ترجیحاً مسئول یا کارشناس قرآن و عترت) به همراه عکس پرسنلی و کارت ملی طبق مقررات و ضوابط نمایشگاه جهت صدور کارت تردد، اجرای برنامه های تصویب شده در نمایشگاه، همچنین حفظ آثار و لوازم و ملزومات اداری ارائه شده آن واحد در غرفه، به نهاد اقدام نمایند.
۶. واحدهای مشارکت کننده همکاری لازم جهت دریافت آثار در زمینه های قرآن و عترت بر اساس فراخوان نهاد به عمل آورند.
۷. واحدهای مشارکت کننده از هر استان می بایست اقدامات لازم جهت ایجاد و راه اندازی غرفه فرهنگی (فراهم نمودن کلیه و سایل و لوازم اداری) با هماهنگی نهاد (بر اساس فضا و متراژ هر غرفه) آماده و ارسال نمایند.
۸. با توجه به عدم تعیین دقیق متراژ و نقشه هر غرفه و تغییرات هر ساله و عدم امکان دسترسی واحدهای مشارکت کننده به محل راه اندازی غرفه های مذکور، کلیه هماهنگی ها جهت آماده سازی از طرف اداره فعالیت های قرآن و عترت نهاد صورت می پذیرد و تمام هزینه های مربوط از طرف واحدهای مشارکت کننده پرداخت می گردد.
۹. واحدهای دانشگاهی از هر استان می بایست اقدامات لازم را جهت راه اندازی کارگاه های هنری، آموزشی، قرآنی و فرهنگی توسط استادان و دانشجویان با اعلام نهاد برگزار نمایند.
۱۰. واحدهای دانشگاهی در طول برپایی نمایشگاه جهت به نمایش گذاشتن آثار مکتوب و گزارش های تصویری مسابقات، بخش «هنر و ادبیات دینی و پژوهشی» و همایش های بین المللی و سایر برنامه های فرهنگی اقدام به عمل آورند.
۱۱. واحدهای دانشگاهی نسبت به تهیه و آماده سازی لوح فشرده (DVD) مربوط به نشست تخصصی برگزار کرده، با آرم نهاد و واحد مربوطه اقدام و به نهاد ارسال نمایند.
۱۲. تمام هزینه در نظر گرفته شده جهت برگزاری و انجام فعالیت های فرهنگی و قرآنی در نمایشگاه قرآن کریم شامل (پذیرایی، افطاری، شام، هزینه ایاب و ذهاب پرسنل، غرفه آرای، اسکان، تهیه ملزومات اداری، بسته فرهنگی، چاپ بروشور، ویژه نامه ماه مبارک رمضان، پوستر، بنر تبلیغاتی، سخنران، لوح فشرده، نشست ها و برنامه ها، پاورپوینت، نرم افزار و سایر موارد، بر اساس تأیید مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی تعیین می گردد.

ارائه پژوهش های برتر قرآنی در نمایشگاه

تألیفات، مقالات و پایان نامه های قرآنی

واحدهای دانشگاهی موظفند کلیه مقالات و تألیفات برگزیده قرآن پژوهی که توسط واحدهای دانشگاهی چاپ و انتشار یافته است را بر اساس فراخوان اعلام شده از طرف نهاد توسط دبیر شورای قرآن و عترت هر استان جمع آوری و به مسئولان کانون های قرآن و عترت واحدهای شرکت کننده در نمایشگاه تحویل نمایند.



آیین‌نامه نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم

نشریات و فصلنامه‌های قرآنی

کلیه واحدهای دانشگاهی موظفند با توجه به برپایی نمایشگاه قرآن کریم در ماه مبارک رمضان نسبت به انتشار نشریه ویژه ماه مبارک رمضان و تحویل آن جهت ارائه در نمایشگاه از طریق استان به کانون‌های قرآن و عترت واحدهای شرکت‌کننده در نمایشگاه بر اساس فراخوان مربوط و طبق تقویم زمانی درج شده اقدام نمایند.

آثار برگزیدگان بخش هنر و ادبیات دینی و پژوهشی دانشجویان و اعضای هیأت علمی

واحدهای مشارکت‌کننده می‌بایست با هماهنگی نهاد نسبت به دریافت آثار هنری مسابقات در رشته‌های خوشنویسی، نقاشی، عکاسی، تذهیب، فیلم کوتاه، معرق و منبت و طراحی پوستر و تحویل پس از اتمام کار نمایشگاه اقدام نمایند.

اقدامات نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت)

۱. نهاد می‌بایست نسبت به اعلام واحدهای دانشگاهی نمونه و فعال قرآنی هر استان جهت آمادگی و برنامه‌ریزی در نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم اقدام نماید.
۲. نهاد می‌بایست تمهیدات لازم جهت راه‌اندازی و ایجاد غرفه توسط واحدهای مشارکت‌کننده در نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم را فراهم نماید.
۳. هماهنگی‌ها در خصوص غرفه‌آرایی و دکوراسیون از طرف نهاد صورت می‌پذیرد و هزینه‌های مربوطه توسط امور مالی سازمان مرکزی پرداخت می‌گردد.
۴. تأمین و پرداخت بودجه جهت اجرای برنامه‌های مد نظر نهاد در نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم از محل هزینه‌های نمایشگاه می‌باشد.
۵. با توجه به فعالیت‌های ویژه در نمایشگاه و شرایط خاص زمان برپایی نمایشگاه حقوق و مزایای اضافه‌کاری پرسنل حاضر در نمایشگاه براساس میزان ساعات حضور و خارج از ضوابط اداری و مالی (مازاد بر مجوز تعیین شده) به صورت کلی قابل پرداخت می‌باشد.
۶. اضافه‌کاری پرسنل حاضر در نمایشگاه در زمان تعطیلات دانشگاهی بر اساس روزهای تعطیل محاسبه و قابل پرداخت می‌باشد.

حق الزحمه و تشویق عوامل اجرایی مشارکت‌کننده در نمایشگاه

حق الزحمه عوامل اجرایی شرکت‌کننده در نمایشگاه بین‌المللی قرآن کریم از بودجه پیش‌بینی‌شده از محل هزینه‌های نمایشگاه پرداخت می‌شود.

✓ حق الزحمه روزانه مسئول غرفه: ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال

✓ حق الزحمه روزانه هر غرفه‌دار: ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

✓ حق الزحمه روزانه سایر عوامل اجرایی: ۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال

یادآوری: با توجه به این‌که این آیین‌نامه برای سال‌های آینده نیز معتبر می‌باشد، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری (اداره فعالیت‌های قرآن و عترت) می‌تواند مبالغ هدایا و حق الزحمه عوامل اجرایی را بر اساس تورم سالانه افزایش دهد و نیازی به مجوز ندارد. ضمن تشکر از همکاری رؤسا، معاونان، مدیران و مسئولان کانون‌های قرآن و عترت، از همه علاقه‌مندان به حوزه قرآن و عترت بویژه استادان، دانشجویان و کارکنان خدوم دانشگاه آزاد اسلامی تقاضا می‌شود پیشنهادات و انتقادات خود را در راستای افزایش کیفیت برنامه‌ها و خدمت‌رسانی بهتر، به صورت مکتوب به اداره فعالیت‌های قرآن و عترت نهاد ارسال نمایند.

نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه آزاد اسلامی

(اداره کل تبلیغ و امور دینی)